



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ฉบับที่ ๒๖/๒๕๕๘
เรื่อง สอบราคาซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ จำนวน ๒๔๐ รายการ ด้วยระบบ e-GP

ด้วยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ จำนวน ๒๔๐ รายการ สำหรับจัดสรรให้โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ งบประมาณ ๑,๐๔๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รายการหนังสือเรียนแนบท้ายเอกสารประกาศ)

๑. โรงเรียนเทศบาล ๑ กาฬสินธุ์พิทยาสีทธิ งบประมาณ ๖๕๘,๔๙๔ บาท	จำนวน ๖๓ รายการ
๒. โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดสว่างคงคา งบประมาณ ๒๐๓,๓๕๕ บาท	จำนวน ๗๑ รายการ
๓. โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดเหนือ งบประมาณ ๗๕,๑๘๐ บาท	จำนวน ๑๔ รายการ
๔. โรงเรียนเทศบาล ๔ วัดใต้โพธิ์คำ งบประมาณ ๑๑๑,๓๒๑ บาท	จำนวน ๙๒ รายการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสิ่งของที่เรียกสอบราคาซื้อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดขายเอกสารการสอบราคาซื้อและยื่นซองสอบราคาในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ที่สำนักงานการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘ ชื่อเอกสารการสอบราคาซื้อและยื่นซองเสนอราคาที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ หลังใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ชื่อเอกสารการสอบราคาและยื่นซองสอบราคาได้ที่สำนักงานการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาจากบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจากการตรวจสอบคุณสมบัติในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และจะทำการเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการสอบราคาซื้อได้ ชุดละ ๕๐๐ บาท ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ หรือติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๘๒-๑๓๕๔-๖ ต่อ ๓๐๕ ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายณพลสิทธิ์ กุลเจริญวิรัตน์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ ๑/๒๕๕๘
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ ด้วยระบบ e-GP
ตามประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
ลงวันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “เทศบาล” มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ จำนวน ๒๔๐ รายการ สำหรับจัดสรรให้โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ งบประมาณ ๑,๐๔๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (รายการหนังสือเรียนแนบท้ายเอกสารสอบราคาซื้อ)

๑. โรงเรียนเทศบาล ๑ กาฬสินธุ์พิทยาสีทธิ งบประมาณ ๖๕๘,๔๙๔ บาท	จำนวน ๖๓ รายการ
๒. โรงเรียนเทศบาล ๒ วัดสว่างคงคา งบประมาณ ๒๐๓,๓๕๕ บาท	จำนวน ๗๑ รายการ
๓. โรงเรียนเทศบาล ๓ วัดเหนือ งบประมาณ ๗๕,๑๘๐ บาท	จำนวน ๑๔ รายการ
๔. โรงเรียนเทศบาล ๔ วัดใต้โพธิ์คำ งบประมาณ ๑๑๑,๓๒๑ บาท	จำนวน ๙๒ รายการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๔๘,๓๕๐ บาท (หนึ่งล้านสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ซึ่งพัสดุครุภัณฑ์ที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่า เก็บอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ทันที โดยมีข้อกำหนดและคำแนะนำ ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหลักประกันสัญญาซื้อขาย
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือห้ามเข้าติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับ “เทศบาล”

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องรับรองเอกสารหลักฐานที่ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูล “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ”

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกของใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ท่างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชินสัญชาติไทย ก็ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้า จะต้องมีสำเนาหนังสือการจดทะเบียนพาณิชย์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ประกอบการพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง แล้วแต่กรณี

(๖) สำเนาเอกสารแสดงบัญชี รายรับ รายจ่าย

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) ใบเสนอราคาและบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นซองสอบราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นใบเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วย หรือต่อรายการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องชัดเจน ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้เทศบาลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างพัสดุที่เสนอ รายการละ ๑ เล่ม ในวันเปิดซองสอบราคา เพื่อใช้ในการตรวจสอบทดลอง หรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ เทศบาลจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือ หรือไม่ใช้แล้วเทศบาลจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

๔.๖ ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกหน้าซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุที่หน้าซองว่า “ ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๘ ” โดยให้ส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เสนอไปพร้อมซองสอบราคาด้วย และให้ยื่นเอกสารแต่ละรายการต่อเจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ชื่อเอกสารการสอบราคาและยื่นของสำนักงานการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘ ชื่อเอกสารการสอบราคา และยื่นซองเสนอราคาที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ (หลังใหม่)

/ ระหว่างวันที่...

ระหว่างวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ชื่อเอกสารการสอบราคาและยื่นของ
สอบราคาได้ที่สำนักงานการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของสอบราคาแล้วจะไม่
รับของเสนอราคาโดยเด็ดขาด ของเสนอราคาที่ยื่นต่อทางราชการและลงทะเบียนรับของแล้วจะถอนคืนมิได้
และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้
เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ โดยตรวจสอบจาก
เอกสารหลักฐานส่วนที่ ๑ ที่ผู้เสนอราคายื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา ระหว่างวันที่ ๗ พฤษภาคม
๒๕๕๘ หากผลการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายดังกล่าว ปรากฏว่า มีผู้เสนอราคาเป็นผู้
เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามบทนิยามข้อ ๑.๕ (๑) หรือเป็นผู้เสนอราคา
ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามบทนิยาม ข้อ ๑.๕ (๒) คณะกรรมการเปิด
ซองสอบราคาจะ ทำการตัดรายชื่อผู้เสนอราคาดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้เสนอราคาในการสอบราคาใน
ครั้งนี้ และคณะกรรมการจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกไว้จากการตรวจสอบคุณสมบัติดังกล่าว
ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และจะทำการเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ
ห้องศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ “เทศบาล” จะพิจารณา ราคารวมทั้งสิ้นของแต่ละ
รายการ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

๕.๒ ในการตัดสินใจในการสอบราคา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ
“เทศบาล” มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจง ข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริง อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ เสนอ
ราคาได้ “เทศบาล” มีสิทธิจะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่
ถูกต้อง

๕.๓ หากผู้เสนอราคาไต่ถามหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน
คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะไม่รับพิจารณาของผู้เสนอราคารายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาด
เพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณี
เห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อ “เทศบาล” เท่านั้น

๕.๔ “เทศบาล” ทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือ
ราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรือ
อาจยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของ “เทศบาล” เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้
รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ที่ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้
ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ “เทศบาล” จะทำสัญญาซื้อขายได้ต่อเมื่อทางเทศบาลได้รับอนุมัติเงินประจำงวด

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วนภายใน ๕ วัน
ทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ “เทศบาล” จะพิจารณาทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำ
สัญญาก็ได้

๖.๓ ในกรณีผู้ชนะการสอบราคา ไม่สามารถส่งของให้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการของทางราชการหรือ “เทศบาล” เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญากับ “เทศบาล” ภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ให้ “เทศบาล” ยึดถือไว้ขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันสัญญาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “เทศบาล” เป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

(๕) พันธบัตรรัฐบาล

๖.๔ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลง เป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบโดยจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. สงวนสิทธิ์อื่น ๆ

๙.๑ ผู้เสนอราคาซึ่ง “เทศบาล” ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงซื้อขายภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด “เทศบาล” อาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๒ “เทศบาล” จะทำสัญญาต่อเมื่อ มีงบประมาณรายรับเพียงพอกับการ เบิกจ่าย แล้ว

๙.๓ “เทศบาล” สงวนสิทธิ์จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐. เอกสารแนบท้ายประกาศถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศสอบราคามบับนี้

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘