



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร.๐-๕๓๘๒-๑๓๕๔-๖ ต่อ ๑๑๗

ที่กส. ๕๒๐๐๑/๕๕๙ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ☐ ส่งหนังสือราชการ ☐ ส่งคำสั่ง ☒ ส่งประกาศ ☐ อื่น ๆ

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

พร้อมนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดส่ง.....
...ประกาศเทศบาลเมืองภานสินธุ์.....

๑. ที่..... ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (แทนตำแหน่งว่าง)

จึงเรียนมาเพื่อ ☒ เพื่อทราบ ☐ ถือปฏิบัติ ☒ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายพงษ์ธร โพธิ์แท่น)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๕๑๑๑๑๑๑ / ๒๕๑๑๑๑, ๒๕๑๑๑๑๑๑

๒๕.๑๐.๕๙

๒๕.๑๐.๕๙

๒๕๑๑๑๑๑๑๑๑



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (แทนตำแหน่งว่าง)

ด้วยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) เพื่อปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่และนโยบายของผู้บริหาร

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงรับสมัครบุคคลเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล(แทนตำแหน่งที่ว่าง) ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑.๑ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ปวส. (ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท) จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งผู้ช่วยสัตวบาล จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ ปวช. (ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท) จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ประเภทผู้มีทักษะ (ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท) จำนวน ๑ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (รถขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

๒. พนักงานจ้างทั่วไป (ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- ตำแหน่งพนักงานเก็บเงิน จำนวน ๒ อัตรา
- ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๗ อัตรา

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร (รายละเอียด ดูภาคผนวก ก)

๔. คุณสมบัติของพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- ๔.๑ มีสัญชาติไทย
- ๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๔.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- ๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๔.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕. วัน เวลา และสถานที่

๕.๑ ให้ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตนเองที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ วัน เวลา และสถานที่ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะนำมาใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสาร หลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี

จำนวน ๓ รูป และให้เขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง

๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ่ายเอกสาร) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๖.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือการเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, ใบขับขี่

สำหรับการสรรหาฯ ในครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้เข้ารับการสรรหาฯ เป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งที่สมัคร และสมัครเข้ารับการสรรหาฯ ได้ตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๗. ค่าธรรมเนียมสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการคนละ ๑๐๐ บาท เงินค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ แล้ว

๘. วิธีการสรรหา

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง หรือให้ทดลองปฏิบัติงาน

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยการสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถ สำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีพนักงานจ้าง

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับจากผู้มีคะแนนสูงลงมาต่ำตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีพนักงานจ้างไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หากมีการประกาศสรรหาและเลือกสรรขึ้นใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ตำแหน่งนี้เป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายจรรุวัฒน์ บุญเพิ่ม)

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยสัตวบาล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานวิชาการสัตวบาล การดูแลสุขาภิบาลสัตว์ การสุขาภิบาลโรงเรือนสำหรับสัตว์ ตามแนวทาง ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านปศุสัตว์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรศาสตร์ สัตวศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท.หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานเขียนแบบและคัดลอกแบบต่าง ๆ เช่น แบบพื้นราบและแบบแสดงระดับ ของทาง แบบแปลนและรูปด้านข้างของอาคาร คัดลอกหรือเขียนแบบต่าง ๆ เช่น แบบพื้นราบและแบบแสดง ระดับของทาง แบบแปลนและรูปด้านข้างของอาคาร คัดลอกหรือเขียนแบบที่ต่าง ๆ เช่น แผนที่แสดงเส้นทาง แนวทางแสดงภูมิประเทศ รวมทั้งเขียนตัวอักษร เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียน แบบ สถาปัตยกรรม หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์(รถขยะ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้ รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือ รับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และมีใบอนุญาตในการขับรถยนต์ตามกฎหมาย

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่งพนักงานเก็บเงิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นที่ไม่
ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือ
ละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ได้รับประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- สำหรับผู้ที่ได้รับการเลือกสรร ต้องทำสัญญาจ้างและให้มีสัญญาค้ำประกันเป็นเงิน
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ตำแหน่งคนงาน (คนงานสาธารณสุข)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปสำนักงานการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติงานตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

.....