



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
(แทนตำแหน่งว่าง) และกำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกสรร

ตามที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (แทนตำแหน่งว่าง) โดยได้ดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตามประกาศของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ฉบับลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ระยะเวลาการรับสมัครดังกล่าวได้สิ้นสุดลงแล้ว เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรฯ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ และ กำหนด วัน เวลา สถานที่ และวิธีดำเนินการเลือกสรรฯ ดังนี้

๑. วัน เวลา ที่จะดำเนินการเลือกสรร

วันที่ ๒๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒. สถานที่ดำเนินการเลือกสรร

ณ ห้องประชุมพวงพะยอม เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์

๓. วิธีดำเนินการเลือกสรร

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จะประเมินสมรรถนะบุคคล โดยทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป การทดสอบความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์) สำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการเห็นสมควรดังนี้

วันที่สอบ	เวลา	การประเมิน	คะแนนเต็ม
๒๓ เมษายน ๒๕๖๑	๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	-ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) -ทดสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน หรือ สอบภาคปฏิบัติ)	๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน
	๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	-ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๑๐๐ คะแนน

๔. ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๕. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการเลือกสรร

๑. ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๒. ตรวจสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ ให้ถูกต้อง และเข้าสอบให้ตรงตามวัน เวลา ที่กำหนด (โดยให้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการเลือกสรรฯ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.)

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร และบัตรประชาชน ไปในวันเลือกสรรด้วย

๔. ปิดอุปกรณ์สื่อสารทุกชนิดก่อนเข้าห้องสอบ

๖. เกณฑ์การตัดสิน

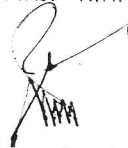
ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละภาค
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. กำหนดวันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยจัดเรียงลำดับจาก
ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายมานิต ไชยศรีวามงคล)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แทนตำแหน่งว่าง)
แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางสาวลีลาวดี เพียงวงศ์	
๒	๐๒	นางสาวสุนิษา อุดมรัตน์	
๓	๐๓	นางสาวเบญจพร แสงสุวอ	
๔	๐๔	นางสาวจตุพร คุ่มจาบ	
๕	๐๕	นายปรัชญา บัวอาจ	
๖	๐๖	นายพชรพล สรตริยาคม	
๗	๐๗	นายพงษ์พิพัฒน์ จงสมชัย	
๘	๐๘	นางสาวเจนจิรา ราชติกา	
๙	๐๙	นางสาวมะลิสสา โถนารัตน์	
๑๐	๑๐	นายธนาวุธ สำราญรัตน์	
๑๑	๑๑	นางสาวธัญลักษณ์ ศรีวงศ์	
๑๒	๑๒	นางสาวขวัญชนก เสถียรเขต	
๑๓	๑๓	นางสาววาริรักษ์ รักคำมูล	
๑๔	๑๔	นางสาวอรอุมา สุวรรณมงคล	
๑๕	๑๕	นางสาวจิรารัตน์ คณะทอง	
๑๖	๑๖	นายปรัชญ์กวิน กิตติเลิศวีรกุล	
๑๗	๑๗	นางสาวพัชราภรณ์ พิมพ์ภรณ์	
๑๘	๑๘	นางสาวชนกนันท์ ผสมทอง	
๑๙	๑๙	นางสาวนุตประวีณ ไชยทอง	

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (เอกพลศึกษา)

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางสาวสุจิตรา บุรณะเสน	
๒	๐๒	นายพฤษภา คະตะวงค์	
๓	๐๓	นายธิตินันท์ เรืองจันทร์	
๔	๐๔	นายอดิเรก ศรีไพบูลย์	
๕	๐๕	นางสาวขวัญชนก สหมโนธรรม	
๖	๐๖	นายอานนท์ นาสึงทอง	
๗	๐๗	ว่าที่ ร.ต.หญิงพัชราภรณ์ ไตรวงษา	
๘	๐๘	นายธนารัตน์ สำราญรัตน์	
๙	๐๙	ว่าที่ ร.ต.หญิงพรพนิต ปริเลขา	
๑๐	๑๐	นางสาวจิรประภา แสงส่อง	

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างของเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แทนตำแหน่งว่าง)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน

ที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางสาวนันทน์ภัส หันจรัส	
๒	๐๒	นางสาวณัฐชญา ศรีมาลา	
๓	๐๓	นายณัฐวุฒิ โขมะพัฒน์	
๔	๐๔	นางสาววิดา เรืองแสน	

รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
 แบบทำยประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
 ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ที่	ตำแหน่งที่สมัคร	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
๑	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (๑) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากบทความหรือข้อความ หรือการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย (๒) การวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (๓) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none"> (๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๒) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ (๓) ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ การเขียนบรรยายภาพข่าวการ จัดนิทรรศการ (๔) ความรู้เกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย การผลิตวีดิทัศน์ การออกแบบเว็บกราฟฟิกและแอนิเมชัน การออกแบบนิเทศศิลป์ (๕) ความรู้ความสามารถในการเขียนแผนงานโครงการประชาสัมพันธ์ (๖) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ
๒	ผู้ช่วยครู (เอกพลศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (๑) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากบทความหรือข้อความ หรือการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย (๒) การวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (๓) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none"> (๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๒) แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ (๓) หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๔) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว (๕) การพัฒนาผู้เรียน (๖) การบริหารจัดการชั้นเรียน (๗) สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา (๘) การวัดและประเมินผลการศึกษา (๙) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
แนบท้ายประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(ต่อ)

๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	<p>- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้</p> <p>(๑) ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ หรือการตีความจากบทความ หรือข้อความ หรือการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทย</p> <p>(๒) การวิเคราะห์และสรุปเหตุผล เหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</p> <p>(๓) ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>(๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>(๒) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๔) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>(๕) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)</p> <p>(๖) ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ในสถานศึกษา</p> <p>(๗) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>
---	--------------------------	--