



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แทนตำแหน่งว่าง)

ด้วยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (แทนตำแหน่งที่ว่าง) เพื่อปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่และนโยบายของผู้บริหาร

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงรับสมัครบุคคลเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล (แทนตำแหน่งที่ว่าง) ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา ประกอบด้วย

ก. ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ(คุณวุฒิ ปวช.) จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา ดังนี้

๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา

๒ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร (รายละเอียด ดูภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติของพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ ๓.๘ ไม่เป็นผู้...

๓.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. วัน เวลา และสถานที่

๔.๑ ให้ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นสมัครด้วยตนเองที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่ ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสาร หลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป และให้เขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่ายด้วยตัวบรรจง

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ถ่ายเอกสาร) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือการเปลี่ยนชื่อตัว, ชื่อสกุล, ใบขับขี่

สำหรับการสรรหา ในครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้เข้ารับการสรรหาฯ เป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งที่สมัคร และสมัครเข้ารับการสรรหาฯ ได้ตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๖. ค่าธรรมเนียมสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการคนละ ๑๐๐ บาท เงินค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาแล้ว

๗. วิธีการสรรหา

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเข้าใจหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง หรือให้ทดลองปฏิบัติงาน

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

- ให้ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยการสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถ สำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีพนักงานจ้าง

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับจากผู้มีคะแนนสูงลงมาต่ำตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีพนักงานจ้างไว้ไม่เกิน ๖ เดือนนับตั้งแต่วันขึ้นบัญชีหากมีการประกาศสรรหาและเลือกสรรขึ้นใหม่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ตำแหน่งนี้เป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรรุวัฒน์ บุญเพิ่ม)

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างเขียนแบบหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างเขียนที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

๒. ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนการสอนหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นด้าน งานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ งานการเงิน และการบัญชี ในสถานศึกษาสังกัดเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ภายใต้การกำกับตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทาง ในสาขาวิชาหรือทางการบัญชี พาณิชยการ บริหารธุรกิจ เลขานุการ การเงิน การธนาคาร ประชาสัมพันธ์ คอมพิวเตอร์ หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท