



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายจรัสวัฒน์ บุญเพิ่ม)
นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑-๓๔๑๔-๐๐๑๘๓-๕๕-๑	นายเทพฤทธิ์ ภูริรักษ์	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑ เม.ย. ๖๔	๑๖๖/๒๕๖๔	๑
๒	๑-๔๐๑-๐๐๐๑๕๒-๗๐-๑	นางสาวศิริพร ไสยกิจ	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑ เม.ย. ๖๔	๑๖๗/๒๕๖๔	๑
๓	๑-๓๔๑๖-๐๐๒๒๘-๖๑-๑	นางสาวราตรี นันผาด	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๔๔,๘๓๘.๐๐	๑๗ พ.ค. ๖๔	๑๖๘/๒๕๖๔	๑
๔	๓-๕๖๙๙-๐๐๑๗๘-๙๓-๐	นางเย็นจิต สุดโสม	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๓๐,๔๘๕.๐๐	๒๐ พ.ค. ๖๔	๑๖๙/๒๕๖๔	๑
๕	๑-๕๖๐๓-๐๐๑๐๔-๕๓-๑	นายกิตติพงษ์ นามมหานวน	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๓๕,๓๓๓.๐๐	๑๕ มิ.ย. ๖๔	๑๗๐/๒๕๖๔	๑
๖	๑-๕๖๙๙-๐๐๐๒๐-๙๓-๑	นางสาวญาณิศา จิตราช	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๓๕,๓๓๓.๐๐	๑๕ มิ.ย. ๖๔	๑๗๑/๒๕๖๔	๑
๗	๑-๔๗๑๒-๐๐๑๙๗-๕๕-๕	นายสุทธิรักษ์ ภูพาที	จ้างเหมาบุคคลภายนอก	๓๕,๓๓๓.๐๐	๑๕ มิ.ย. ๖๔	๑๗๒/๒๕๖๔	๑
				๓๐๑,๓๒๒.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

ชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓