

## คู่มือการใช้งาน ระบบก้องดีนดิจัล (Digital Government Platform)

สำหรับประชาชน  
ระบบก้องดีนดิจัล



**DGA**  
DIGITAL GOVERNMENT  
DEVELOPMENT AGENCY

สำนักงานพัฒนาธุรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.)

รุ่นเอกสาร 0.1

ณ วันที่ 21 กันยายน 2565

# ความเป็นของโครงการ

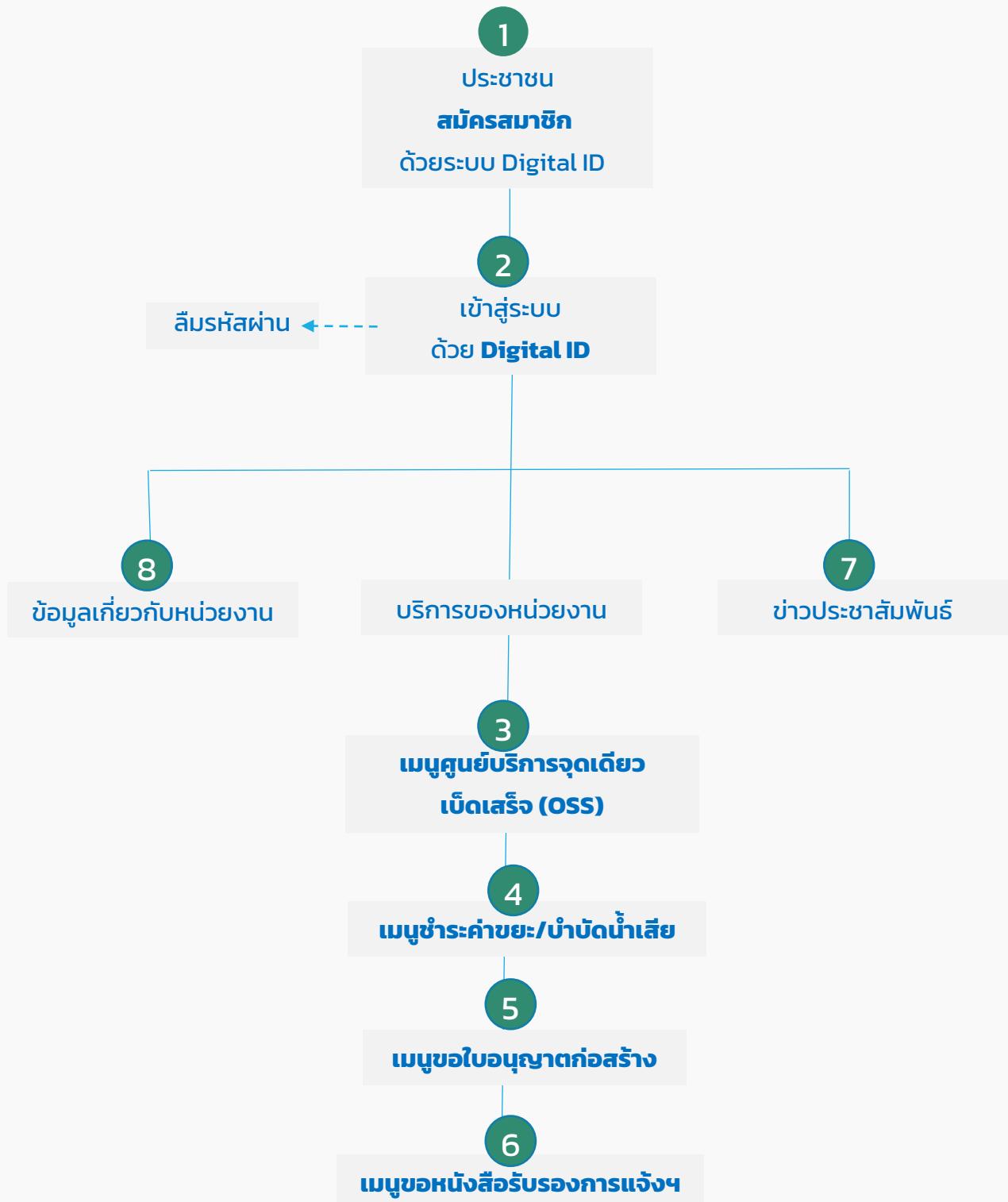
พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2561 เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และตอบสนองต่อการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

สำนักงานพัฒนาธุรัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ในฐานะหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงานภาครัฐในการปรับเปลี่ยนไปสู่รัฐบาลดิจิทัล และเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 สพร. ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล ร่วมกับ อปท. 56 แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตลอดจนเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมอื่น ๆ เพื่อผลักดันให้เกิดการสร้างนวัตกรรมภาครัฐพัฒนาให้บริการภาครัฐไปสู่ความเป็น “ท้องถิ่นดิจิทัล”

# สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. ข้อแนะนำการเข้าใช้งานระบบกองถังดิจิทัล.....	4
2. สมัครสมาชิก.....	6
3. เข้าสู่ระบบ.....	15
4. เมนูคุณย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (OSS)..... - เพิ่มคำร้อง..... - ตรวจสอบผลดำเนินการ..... - ประเมินความพึงพอใจในการบริการ.....	20 20 25 27
5. เมนูชำรุดธรรมเนียมขยะ/ บำบัดน้ำเสีย..... - การชำรุดธรรมเนียมขยะ/ บำบัดน้ำเสีย..... - ประเมินความพึงพอใจในการบริการ.....	28 28 35
6. เมนูขอใบอนุญาตก่อสร้าง..... - การขอใบอนุญาตก่อสร้าง..... - ตรวจสอบการขออนุญาต..... - รายละเอียดการชำระเงิน..... - ประเมินความพึงพอใจในการบริการ.....	36 36 41 43 46
7. เมนูหนังสือรับรองการแจ้งฯ..... - หนังสือรับรองการแจ้งฯ..... - ตรวจสอบสถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ..... - รายละเอียดการชำระเงิน..... - ประเมินความพึงพอใจในการบริการ.....	47 47 52 54 57
8. ข่าวประชาสัมพันธ์.....	58
9. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน.....	59

# ข้อแนะนำในการเข้าใช้งานระบบกู้องค์นดิจิทัล



# การเข้าใช้งานระบบก้องถี่นดิจิทัล สำหรับประชาชนก้าวไป

# 01 สมัครสมาชิก

การลงทะเบียนสมัครสมาชิกด้วยระบบ Digital ID



ระบบก้องถั่นดิจิทัล  
สำหรับประชาชนทั่วไปที่ยังไม่เคยใช้งานระบบ

## วิธีการลงทะเบียนสมัครสมาชิก

1. เข้าไปที่เว็บเบราว์เซอร์ <https://localgov.egov.go.th/>
2. คลิก "เลือกหน่วยงานที่นี่"

The screenshot shows a digital ID registration interface. At the top left are the logos for DGA (Digital Government Development Agency) and ก้องถั่นดิจิทัล (Digital Government Platform). The main title is "ระบบก้องถั่นดิจิทัล". Below it are two main sections:

- สำหรับประชาชน**:  
Text: "ให้คุณได้รับคำร้อง/ร้องเรียน หรือขอใช้บริการต่างๆ จากหน่วยงานของคุณ ผ่านระบบออนไลน์ได้อย่างง่ายดาย"  
Call-to-action button: "เลือกหน่วยงานที่นี่" (Click here to select organization)
- สำหรับเจ้าหน้าที่**:  
Text: "ให้คุณเข้าถึงระบบจัดการคำร้อง/ร้องเรียน หรือคำขอใช้บริการต่างๆ จากประชาชน ได้สะดวกกว่าเดิม"  
Call-to-action button: "เข้าสู่ระบบที่นี่" (Enter system here)

3. ระบบจะแสดงหน้าค้นหาหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถกรอกชื่อหน่วยงานเพื่อค้นหาได้ที่ช่อง "พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน" ระบบจะดึงชื่อหน่วยงานที่ตรงกันขึ้นมาให้เลือก

พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

พิมพ์ชื่อหน่วยงาน อำเภอหรือตำบลที่นี่...

หรือเลือกจากพื้นที่

จังหวัด อ.เมือง/เขต  
เลือกหน่วยงาน

พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

เทศบาล

- เทศบาลคลองตันใหญ่
- เทศบาลตำบลมะนาวเตี้ย
- เทศบาลตำบลลุมสีรี่
- เทศบาลตำบลหนองบัวครั้ง
- เทศบาลตำบลหนองหัวะ
- เทศบาลท่าใหม่
- เทศบาลครุยเก็ต
- เทศบาลเชียงใหม่
- เทศบาลลุงนา
- เทศบาลบางเสร่
- เทศบาลประเวศ
- เทศบาลลากะยะบัง

หรือ สามารถใช้การเลือกจากพื้นที่ได้ โดยเลือกจังหวัด, อำเภอ แล้วระบบจะกรองตัวเลือกหน่วยงานมาให้

พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

พิมพ์ชื่อหน่วยงาน อำเภอหรือตำบลที่นี่...

หรือเลือกจากพื้นที่

จังหวัด อ.เมือง/เขต  
เขตบุรี  
เขตสันติ  
เขตจันทบุรี  
เขตคลองตัน

หรือเลือกจากพื้นที่

จังหวัด สำพูน  
อำเภอ เมืองสำพูน

เลือกหน่วยงาน

เทศบาลตำบลลุมสีรี่  
จ.สำพูน, อ.เมืองสำพูน

เทศบาลตำบลป่าสัก  
จ.สำพูน, อ.เมืองสำพูน

เทศบาลตำบลลุมมะเชือแจ้  
จ.สำพูน, อ.เมืองสำพูน

เทศบาลตำบลลริมปิง  
จ.สำพูน, อ.เมืองสำพูน

เมื่อคลิกที่ชื่อหน่วยงานนั้นๆ ระบบจะพาไปยังหน้าหลักของหน่วยงานที่เลือก

The screenshot shows the homepage of the Phuket Provincial Government website. At the top, there's a banner with a tropical beach scene and the text "ยินดีต้อนรับเข้าสู่เทศบาลบางเสร่" (Welcome to Phuket). Below the banner, there are several key performance indicators (KPIs) displayed in boxes: "ปีงบประมาณ 2565" (Budget Year 2565), "ค่าใช้จ่ายทั้งหมด 95" (Total expenditure 95), "กำลังดำเนินการ 51" (Ongoing projects 51), and "ดำเนินการแล้วเสร็จ 45" (Completed projects 45). The main content area features a section titled "การดำเนินการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ" (One-stop service center) with a sub-section "เลือกบริการที่คุณต้องการ" (Select the service you need). Below this are several news cards, each with a thumbnail image, a title, and a date. The news topics include: "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ บริการขึ้นค้างค้าง/รื้อเรือน และติดตามผล" (One-stop service center, services for demolition/renovation and follow-up); "ขออนุญาตก่อสร้าง ขึ้นชื่อบ่อนบุญากุลรัตน์ แม่จ้ำราษฎร์ธรรมเมือง" (Building permit application for Bonthoon Bumyakulratarn, Mueang Phuket); "หนังสือรับรอง สำหรับภารกิจที่ดำเนิน" (Certification for tasks carried out); "ข่าวประชาสัมพันธ์" (Press releases); "สภาพอากาศวันนี้ ทั่วไทยมีฝนฟ้าคะนอง ตกหนักบางแห่ง ร้อยละ 40" (Weather forecast for today, heavy rain in some areas, 40% chance); "พืชอัญมณี "พระเกศุมala" หลวงพ่อ 7 มี.ย. 65" (Praying mantis "Phra Keshumala" born, June 7, 2022); "อากาศแปรปรวน "Polar Vortex"" (Weather change "Polar Vortex", May 5, 2022); "ตรวจสอบโควิด-19" (Check COVID-19 status, May 5, 2022); and "การซื้อขายที่ดินการท่องเที่ยววิถีชุมชน" (Land and tourism community market, March 3, 2022). The footer contains links to DGA (Department of General Affairs) and the Phuket Provincial Government's official account on Line.

#### 4. คลิก "สมัครสมาชิก"

คลิกเลือก

เข้าสู่ระบบ | สมัครสมาชิก

เข้าสู่ระบบ | สมัครสมาชิก

เงื่อนไขการใช้งานเว็บไซต์

การดำเนินการศูนย์บริการจดเดียวเบ็ดเสร็จ

ปีงบประมาณ	ค่าใช้จ่ายรวม	จำนวนผู้มีสิทธิ์	ค่าเบินการเดินทาง
2565	95	51	45
พ.ศ. 64 - พ.ศ. 65			

เลือกบริการที่คุณต้องการ

#### 5. ระบบแสดงหน้า "โปรดยืนยันตัวตน" คลิกที่ปุ่ม "ไปที่ระบบ Digital ID" จะRedirect ไปยังระบบของ Digital ID เพื่อให้ผู้ใช้งานลงทะเบียน

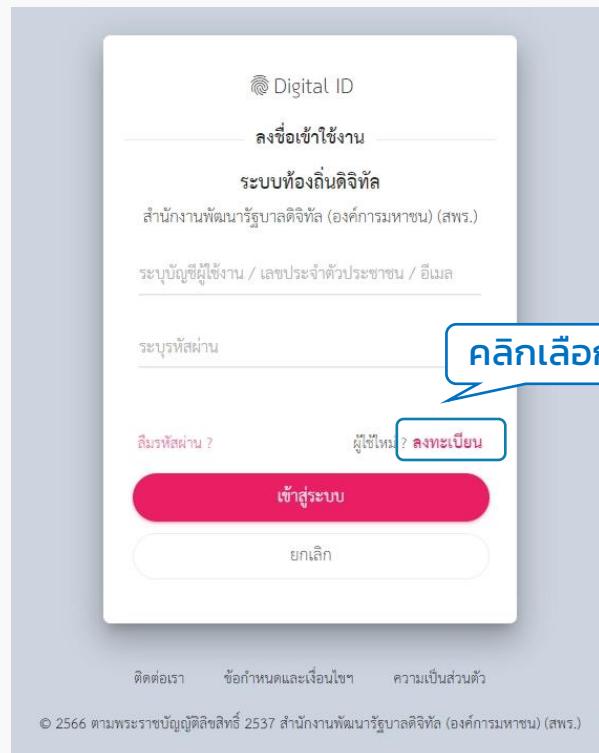
เงื่อนไขการใช้งานเว็บไซต์

โปรดยืนยันตัวตน

คลิกเลือก

ไปที่ระบบ Digital ID

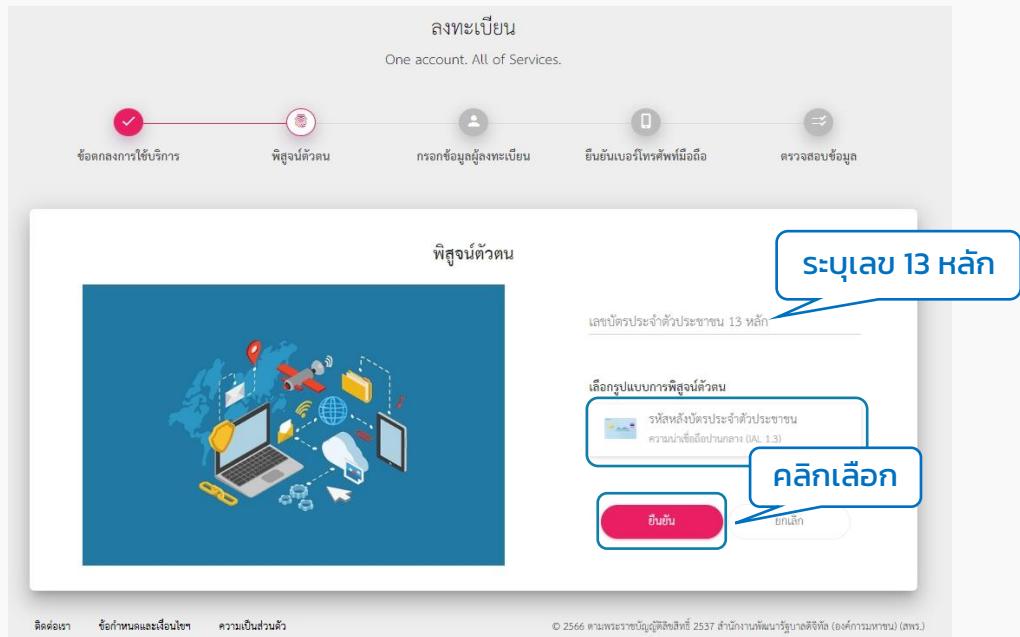
## 6. ระบบแสดงหน้า "Digital ID" ให้ผู้ใช้งานคลิกที่ปุ่ม "ลงทะเบียน"



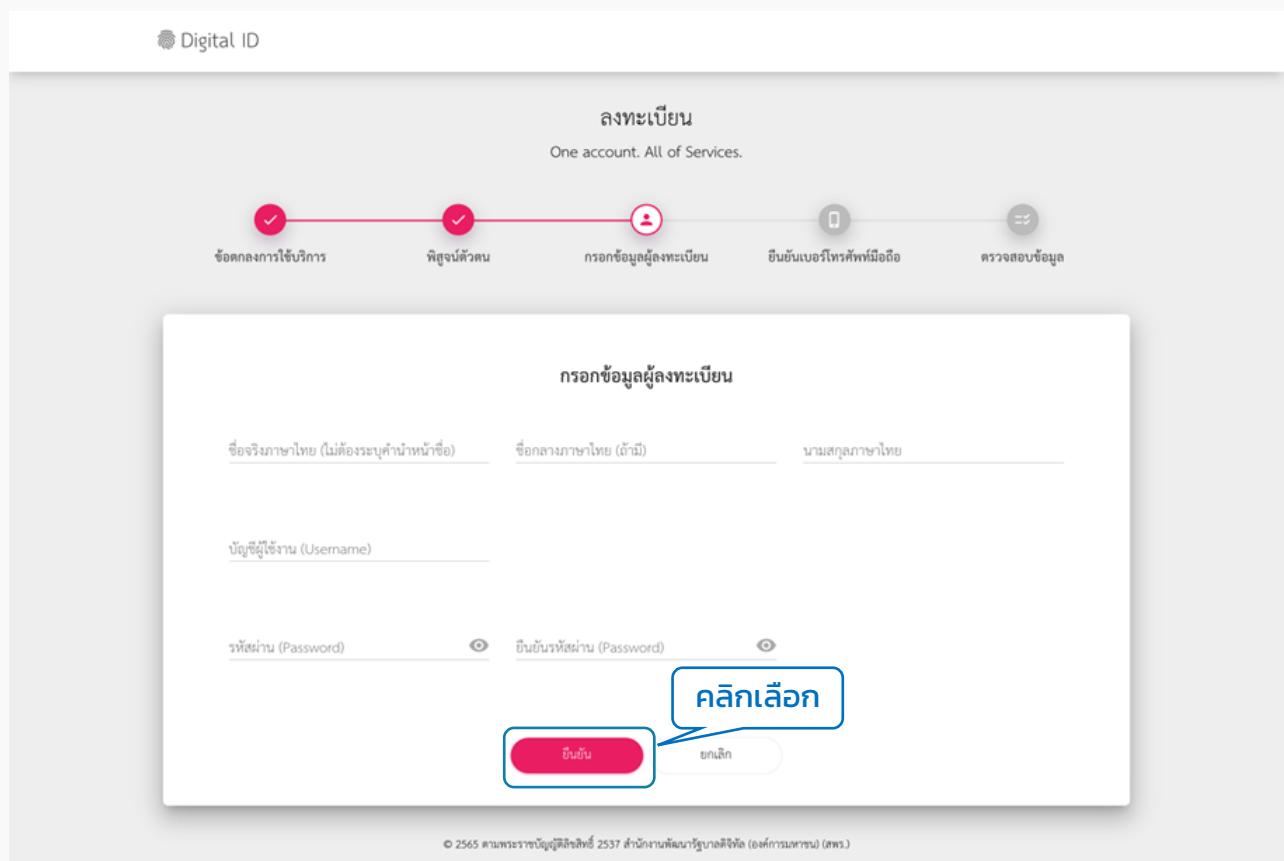
## 7. ระบบแสดงหน้าข้อตกลงการใช้บริการของระบบ Digital ID ให้ผู้ใช้งานตีก Check box และคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน"



## 8. ระบบจะพาไปยังหน้าพิสูจน์ตัวตน ให้ผู้ใช้งานกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และเลือกที่ปุ่ม "ข้ามการพิสูจน์ตัวตน" ความน่าเชื่อถือต่อ (IAL 1.1) และคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน"



## 9. ระบบจะพาไปยังหน้ากรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลตามฟลัตให้ครบ และคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน"



**"Username และ Password จะใช้สำหรับการเข้าสู่ระบบ"**

## 10. กรอกเบอร์โทรศัพท์ และ รหัส OTP เพื่อยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือแล้วคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน"

Digital ID

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ข้อดีของการใช้บริการ ✓ พิสูจน์ตัวตน ✓ กรอกข้อมูลผู้ใช้งานง่าย ✓ บันทึกเบอร์โทรศัพท์มือถือ ✓ ตรวจสอบข้อมูล

ยืนยันเบอร์โทรศัพท์มือถือ



เบอร์โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ ขอรหัส OTP

รหัส OTP ทาง SMS

**คลิกเลือก**

ยืนยัน ยกเลิก

ข้อมูลที่ได้รับมาจากโทรศัพท์มือถือ

© 2565 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) (สป.)

## 11. ตรวจสอบข้อมูลว่าถูกต้องหรือไม่ ก้าวถูกต้องแล้วคลิกที่ปุ่ม "ยืนยันข้อมูล"

Digital ID

ลงทะเบียน  
One account. All of Services.

ข้อดีของการใช้บริการ ✓ พิสูจน์ตัวตน ✓ กรอกข้อมูลผู้ใช้งานง่าย ✓ บันทึกเบอร์โทรศัพท์มือถือ ✓ ตรวจสอบข้อมูล

ตรวจสอบข้อมูล

**ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อจริง : มนชนก  
นามสกุล : อาเจื้อ  
เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก : .....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ..... 

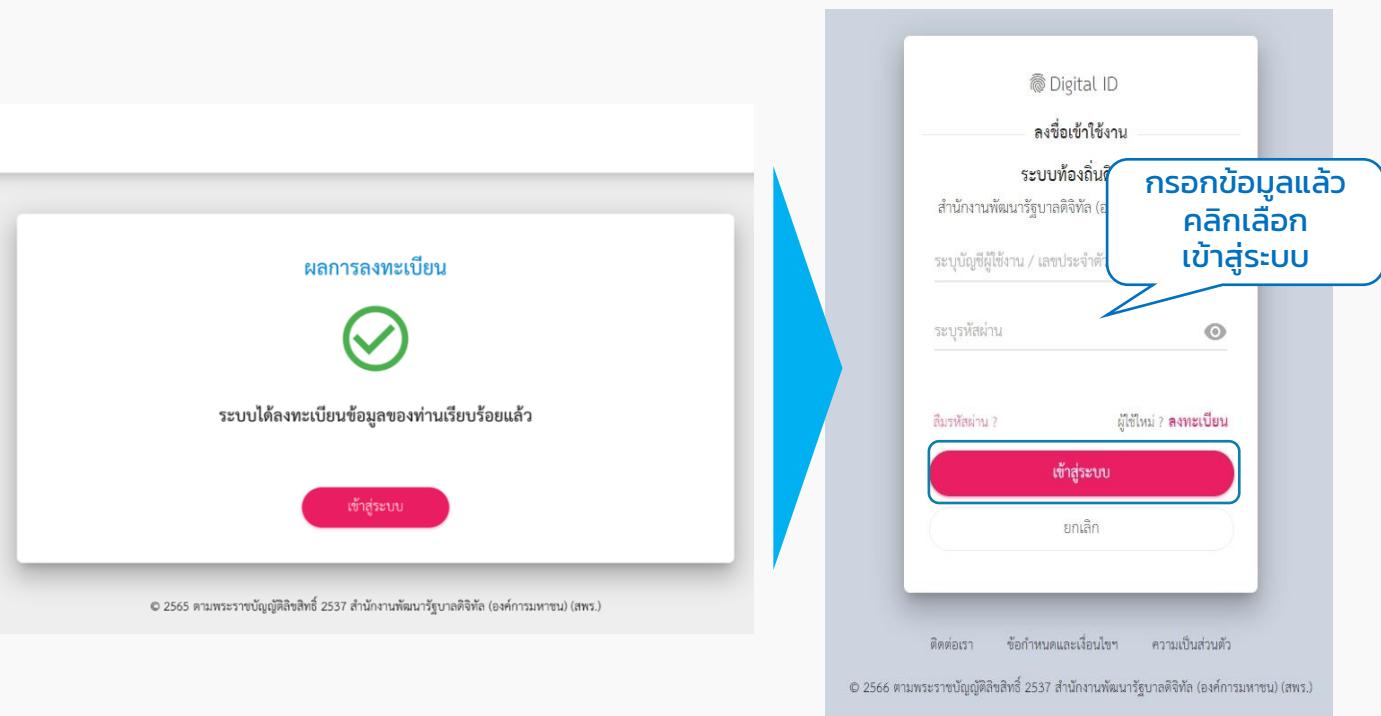
**ข้อมูลสำหรับเข้าใช้งานระบบ**

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) : monchanok  
ประเภทผู้ใช้งาน : บุคคลธรรมดา  
รูปแบบการพิสูจน์ตัวตน : ข้าม **คลิกเลือก**

ยืนยันข้อมูล ยกเลิก

© 2565 ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ 2537 สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์กรมหาชน) (สป.)

## 12. ระบบแสดง pop up ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกเข้าสู่ระบบ กรอก Username และคลิกที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"



## 13. ระบบแสดง pop up การยินยอมให้ใช้ข้อมูล ให้คลิกที่ปุ่ม "ยินยอม"



14. ระบบกลับมาที่หน้าเว็บของเทศบาล และดึงข้อมูลจากของระบบ Digital ID ให้เลือกเพิ่ม "คำนำหน้า" และคลิกปุ่ม "สร้างบัญชี" ระบบแสดงหน้าสมัครสมาชิกสำเร็จ ให้คลิก "เข้าสู่ระบบ" อีกครั้ง ระบบจะไปเปิดหน้าเทศบาล และเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว

เพิ่มคำนำหน้า

### สมัครสมาชิก

คำนำหน้า \* ชื่อ นามสกุล  
นามสกุล อาชีวะ  
เพศ  
วันเดือนปีเกิด  
อีเมล  
 ข้าพเจ้ายอมรับใน นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของสำนักงานพัฒนาชุมชนบาลีจิห์ตัล (องค์การมหาชน) (สพช.)

**คลิกเลือก**

**สร้างบัญชี**

สมัครสมาชิกสำเร็จ

ขอขอบคุณที่สมัครสมาชิกกับเรา คุณสามารถ  
ยืนยันการรับรองเรียบร้อยแล้วขอรับสิทธิ์ต่างๆ  
ผ่านระบบออนไลน์ได้จ่ายๆ จากหน้า

**คลิกเลือก**

**เข้าสู่ระบบ**

15. เข้าสู่ระบบสำเร็จ ผู้ใช้งานสามารถคลิกดูข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้ โดยคลิกที่ "ชื่อของตนเอง" ก่อนเข้าสู่ระบบ เลือก "ข้อมูลส่วนตัว" ระบบจะแสดงหน้าข้อมูลส่วนตัว

สวัสดี, พัชรี **คลิกเลือก**

ข้อมูลส่วนตัว

แจ้งเตือน

คำร้องของคุณ

ออกจากระบบ

แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

อัปโหลดภาพ  
รูปใบหน้า \*

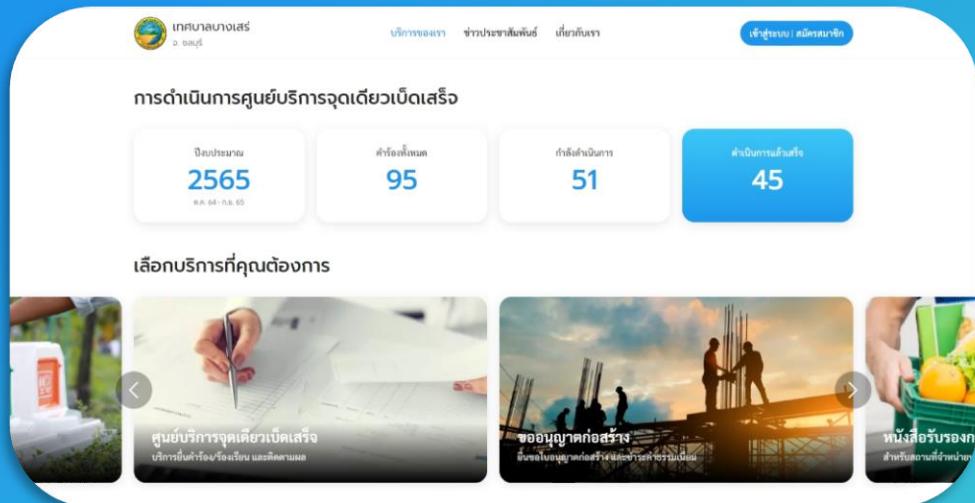
ขอเชิญให้แนบเอกสาร jpg, jpeg หรือ png และ  
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB

ข้อมูลส่วนตัว

คำนำหน้า \* ชื่อ นามสกุล \*  
นามสกุล อาชีวะ  
วันเดือนปีเกิด \*  
อีเมล info.sph.jit@gmail.com  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ โทร 090 123 4567 \*

ยกเลิก บันทึก

# 02 เข้าสู่ระบบ



ระบบก้องถั่นดิจิทัล  
สำหรับประชาชนก้าวไป ที่เป็นสมัครสมาชิก หรือมี Digital ID เรียบร้อยแล้ว

## ล็อกอินเพื่อใช้งานระบบ

1. เข้าไปที่เว็บเบราว์เซอร์ <https://localgov.egov.go.th/>
2. คลิก "เลือกหน่วยงานที่นี่"



3. ระบบจะแสดงหน้าค้นหาหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถกรอกชื่อหน่วยงานเพื่อค้นหาได้ที่ช่อง "พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน" ระบบจะดึงชื่อหน่วยงานที่ตรงกันขึ้นมาให้เลือก



### พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

#### หรือเลือกจากพื้นที่

จังหวัด: ลพบุรี

อำเภอ/เขต: เมืองลพบุรี

เลือกหน่วยงาน:

### พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

- เทศบาลคลองตันใหญ่
- เทศบาลคันมะขามเตี้ย
- เทศบาลคำบําลวนเสร'
- เทศบาลตําบลหนองบัวครั้ง
- เทศบาลตําบลหนองห้าง
- เทศบาลท่าใหม่
- เทศบาลครุยเก็ต
- เทศบาลครเชียงใหม่
- เทศบาลบางนา
- เทศบาลบางเสร'
- เทศบาลประเวศ
- เทศบาลลาดกระบัง

หรือ สามารถใช้การเลือกจากพื้นที่ได้ โดยเลือกจังหวัด, อำเภอ แล้วระบบจะกรองตัวเลือกหน่วยงานมาให้



### พิมพ์คำค้นหาหน่วยงาน

#### หรือเลือกจากพื้นที่

จังหวัด: ลพบุรี

อำเภอ/เขต: เมืองลพบุรี

เลือกหน่วยงาน:

- เทศบาลคำบําลวนกลาง จ.ลพบุรี, อ.เมืองลพบุรี
- เทศบาลตําบลป่าลัก จ.ลพบุรี, อ.เมืองลพบุรี
- เทศบาลตําบลมะเขือแจ้ จ.ลพบุรี, อ.เมืองลพบุรี
- เทศบาลตําบลริมปิง จ.ลพบุรี, อ.เมืองลพบุรี

เมื่อคลิกที่ชื่อหน่วยงานนั้นๆ ระบบจะพาไปยังหน้าหลักของหน่วยงานที่เลือก

The screenshot shows the homepage of the Phuket Provincial Government website. At the top, there's a banner with a tropical beach scene and the text "ยินดีต้อนรับเข้าสู่เทศบาลบางเสร่" (Welcome to Phuket). Below the banner, there are several key performance indicators (KPIs) displayed in boxes: "ปีงบประมาณ 2565" (Budget Year 2565), "ค่าใช้จ่ายทั้งหมด 95" (Total expenditure 95), "กำลังดำเนินการ 51" (Ongoing projects 51), and "ดำเนินการแล้วเสร็จ 45" (Completed projects 45). The main content area features a section titled "การดำเนินการศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ" (One-stop service center) with a sub-section "เลือกบริการที่คุณต้องการ" (Select the service you need). Below this are several news cards, each with a thumbnail image, a title, and a date. The news topics include: "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ บริการขั้นต้น/รื้อเรือน และติดตามผล" (One-stop service center, basic services, demolition, and follow-up), "ขออนุญาตก่อสร้าง ขึ้นชื่อบ่อนบุญกาศครัวเรือง" (Building permit application, Bonthoon Buriyakasattrai residence), "หนังสือรับรอง สำหรับคนงานที่เข้ามาทำงาน" (Work permit certificate for workers), "ข่าวประชาสัมพันธ์" (Press release), "พิธีอัญเชิญ "พระเกศุมราชา" หล่อพ่อ 7 มี.ย. 65" (Crown Prince Anointing Ceremony, July 7, 2022), "อากาศแปรปรวน "ฤดูหนาวพิเศษ" ก่อความเดือนเมษาชน กรมอุตฯ แจง ไม่เกี่ยวภัย "Polar Vortex" 5 เม.ย. 65" (Weather forecast, Special winter, Ministry of Natural Resources and Environment, May 5, 2022), "ตรวจสอบโควิด-19" (COVID-19 check), and "การซื้อขายที่ดินการท่องเที่ยววิถีชุมชน 3 เม.ย. 65" (Community tourism land purchase). At the bottom, there are sections for "เอกสารเผยแพร่" (Released documents) and "รับหยุดประจำปี" (Annual leave application). The footer contains links to the DGA website and a QR code.

#### 4. คลิก "เข้าสู่ระบบ"

ภาพหน้าจอเว็บไซต์ของเทศบาลบางเสร่ จังหวัดชลบุรี แสดงปุ่ม "เข้าสู่ระบบ | สมัครสมาชิก" ในสีฟ้า ซึ่งเป็นจุดที่ต้องการให้ผู้ใช้งานคลิก.

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา เข้าสู่ระบบ | สมัครสมาชิก

เข้าสู่ระบบ | สมัครสมาชิก

การดำเนินการศูนย์บริการจดเดียวกันเบ็ดเสร็จ

ปีงบประมาณ	ตัวชี้วัดทั้งหมด	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2565 พ.ศ. 64 - พ.ศ. 65	95	51	45

เลือกบริการที่คุณต้องการ

#### 5. ระบบแสดงหน้า "เข้าสู่ระบบ" คลิกกับปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ระบบจะ Redirect ไปยังระบบของ Digital ID เพื่อให้ผู้ใช้งาน "ลงชื่อเข้าใช้งาน"

ภาพหน้าจอเว็บไซต์ของเทศบาลบางเสร่ จังหวัดชลบุรี แสดงปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ในสีฟ้า ซึ่งเป็นจุดที่ต้องการให้ผู้ใช้งานคลิก.

เทศบาลบางเสร่  
จังหวัดชลบุรี

ล็อก-in

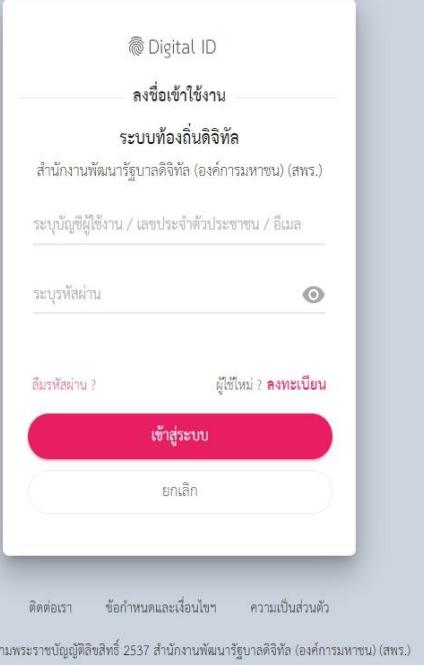
สำหรับประชาชน  
เข้าสู่ระบบ

ลงชื่อเข้าใช้งาน  
ด้วยระบบ Digital ID

เข้าสู่ระบบ

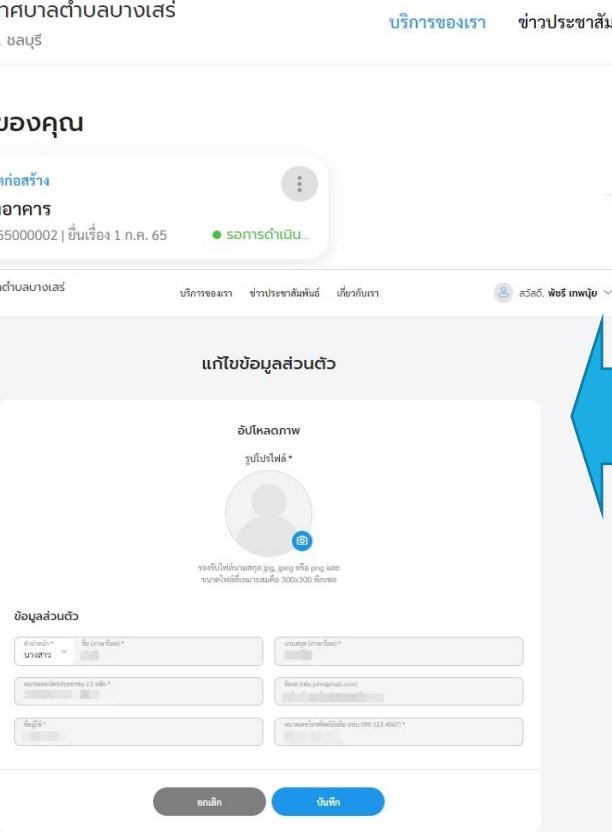
คลิกเลือก

## 6. ระบบแสดงหน้าจอ "ลงชื่อเข้าใช้งาน" ให้กรอก Username และ Password คลิกที่ปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"



กรอกข้อมูลแล้ว  
คลิกเลือก  
เข้าสู่ระบบ

## 7. เข้าสู่ระบบสำเร็จ ผู้ใช้งานสามารถคลิกดูข้อมูลส่วนตัวของตนเองได้ โดยคลิกที่ "ชื่อของตนเอง" กิ่งบุญวาบบ เลือก "ข้อมูลส่วนตัว" ระบบจะแสดงหน้าข้อมูลส่วนตัว



สวัสดี, พัชร์ เท  
คลิกเลือก ดู

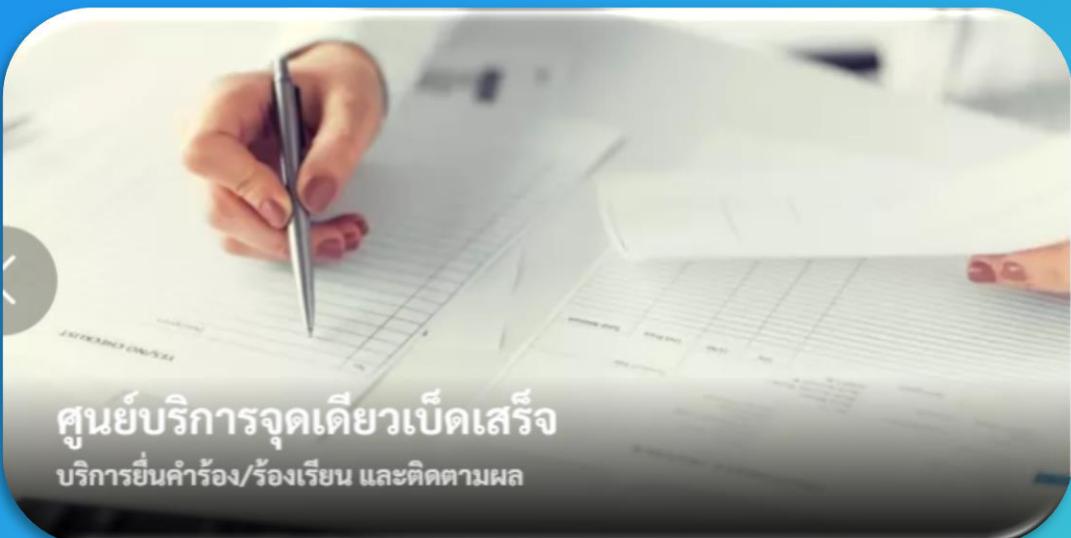
ข้อมูลส่วนตัว

แจ้งเตือน

คำร้องของคุณ

ออกจากระบบ

# 03 เมนูศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ



ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ  
บริการยื่นคำร้อง/ร้องเรียน และติดตามผล

การใช้งานต้อง "สมัครสมาชิก" และ "เข้าสู่ระบบ" ผ่านระบบ Digital ID  
สามารถดูขั้นตอนได้ที่ ข้อ 01 สมัครสมาชิก และ ข้อ 02 เข้าสู่ระบบ

## การเข้าใช้งานระบบ

### 1. เพิ่มคำร้อง

1.1 คลิกที่เมนู "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ"

เลือกบริการที่คุณต้องการ

ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ  
บริการยื่นคำร้อง/ร้องเรียน และติดตามผล

ขอนถายต่อสร้าง  
ยื่นขอใบอนุญาตก่อสร้าง แม่ข่ายการค่าวาระเบื้อง

## 1.2 ระบบแสดงหน้าเมนูศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ประกอบด้วยเมนู "แจ้งคำร้องเรียน" "ตรวจสอบผลการดำเนินการ" และ "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"

ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ

- แจ้งคำร้อง / ร้องเรียน
- ตรวจสอบ ผลดำเนินการ
- ประเมินความพึงพอใจ ในการบริการ

## 1.3 คลิกเลือกเมนู "แจ้งคำร้อง/ร้องเรียน" เพื่อสร้างคำร้อง ระบบแสดงหน้าจอให้ผู้ใช้งานกรอกรายละเอียดคำร้อง

แจ้งคำร้อง/ร้องเรียน

รายละเอียดคำร้อง/ร้องเรียน  
เพื่อประโยชน์สุขสุขอของทุกแขวง และความสะดวกในการติดตามเรื่อง กิจกรรมออกซ้อมศึกษาขั้นตอน

เรื่องที่ต้องการร้องเรียน

บ้านเลขที่/ชื่อ \*

หัวข้อเรื่อง \*

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ/นามสกุล *	ชื่อ (ภาษาไทย) *
นางสาว	พัชรี
หมายเลขบ้านเลขที่/ชื่อ *	บ้านเลขที่/ชื่อ (ภาษาไทย) *
3-9399-00191-64-8	เทพพัชรี
อีเมล (Email) *	
john@gmail.com	
tak.phatchari@gmail.com	

บันทึก      ต่อไป

ເຮືອງກໍຕ້ອງການຮອງເຮັດ

**1) ເລືອກປະເທດຄໍາຮ້ອງ**

ປະເທດຄໍາຮ້ອງ \*

ຂອຍຄວາມຊ່າຍເຫຼືອ

- ບໍລິການໃຫ້ຄໍາປັບປຸງ
- ບໍລິການຂໍ້ມູນ/ຂ່າວສາຮ
- ຮະບບສາຮາຣຄູປໂກກ

**2) ຮະບູຫັວເຮືອງ**

ຫ້າຂໍອເຮືອງ \*

ຮາຍລະເລີຍດ \*

**3) ຮະບູຮາຍລະເລີຍດ**

**4) ຄລິກເລືອກ**

ບັນທຶກ

ຕ້ອໄປ

#### 1.4 ເນື້ອກຮອກຂ້ອມຸລຄໍາຮ້ອງເຮັດ ແລ້ວ ຮະບບຈະພາໄປຢັງຮນ້າ "ສຄານກໍດໍາເນີນການ"

ເກສບາລບາງເສຣ  
ຈ. ຂອບບູຮ

ບໍລິການຂອງເຮົາ ຂ່າວປະຊາສັນພັນຮ ເຖິງກັບເຮົາ

ສົວສົດ, ພັຊຣ ເພີ້ມ

ແຈ້ງຄໍາຮ້ອງ/ຮ້ອງເຮັດ

ຮາຍລະເລີຍດຄໍາຮ້ອງ 2 ສຄານກໍດໍາເນີນການ 3 ເອກສາຣປະກອບ 4 ດຽວຈະສອນ 5 ສໍາເຮັງ

**ສຄານກໍໄດ້ດໍາເນີນການ (ດ້ານີ)**

ກຽມາກຮອກທີ່ຕັ້ງແລະ ຮະບູພິກັດຂອງສຄານທີ່ເພື່ອຄວາມຮວດເຮົາໃນການດໍາເນີນການ

ກໍຕັ້ງ

ບ້ານເລີກທີ່/ຫຼຸງບ້ານ/ອາຄາຣ

ຂອຍ

ຫຼຸງທີ່

ຄນນ

## 1.5 กรอกข้อมูล "ที่ตั้ง" และเลือก "พิกัดสถานที่" เพื่อปักหมุดแผนที่ แล้วคลิก "ต่อไป"

ที่ตั้ง

1) ระบุที่ตั้ง

บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร

หมู่ที่

จังหวัด  
ชลบุรี

แขวง/ตำบล

2) เลือกพิกัดสถานที่

พิกัดสถานที่

ลากหมุดเพื่อกำหนดพิกัด (กรณีจำเป็นต้องระบุที่ตั้ง)

ค้นหา

Bangkok



ตรีทศ สมาร์ทสี  
พัวงศ์ศรีอยุธยา

ละติจูด

แผนที่

Grayscale

Phra Nakhon

บันทึก

ย้อนกลับ

3) คลิกเลือก

ต่อไป

## 1.6 ระบบแสดงหน้า "เอกสารประกอบ" ผู้ใช้งานสามารถเลือกแบบเอกสาร, ภาพถ่าย หรือไฟล์วิดีโอตามนามสกุลไฟล์ที่แสดงได้ โดยสามารถแบบได้มากกว่า 1 ไฟล์ โดยคลิกที่กล่องล่องสีฟ้า เมื่อแบบเอกสารเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม "ต่อไป"



เทศบาลบางเสร่  
ว. ชลบุรี

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา



สวัสดี, พัชร์ เกพนุย ▾

### แจ้งคำร้อง/ร้องเรียน

รายละเอียดคำร้อง สถานที่ดำเนินการ เอกสารประกอบ ตรวจสอบ สำเร็จ

#### เอกสารประกอบ (ด้านบน)

แบบเอกสารเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบ โดยสามารถแนบไฟล์ประเภทต่างๆ ได้แก่ pdf, ppt, xls และxlsx ซึ่งขนาดของแต่ละไฟล์ต้องไม่เกิน

1) คลิกเพื่อแบบไฟล์

ลากไฟล์ที่ต้องการมาวางที่นี่  
หรือ คลิกที่นี่เพื่อเลือกไฟล์

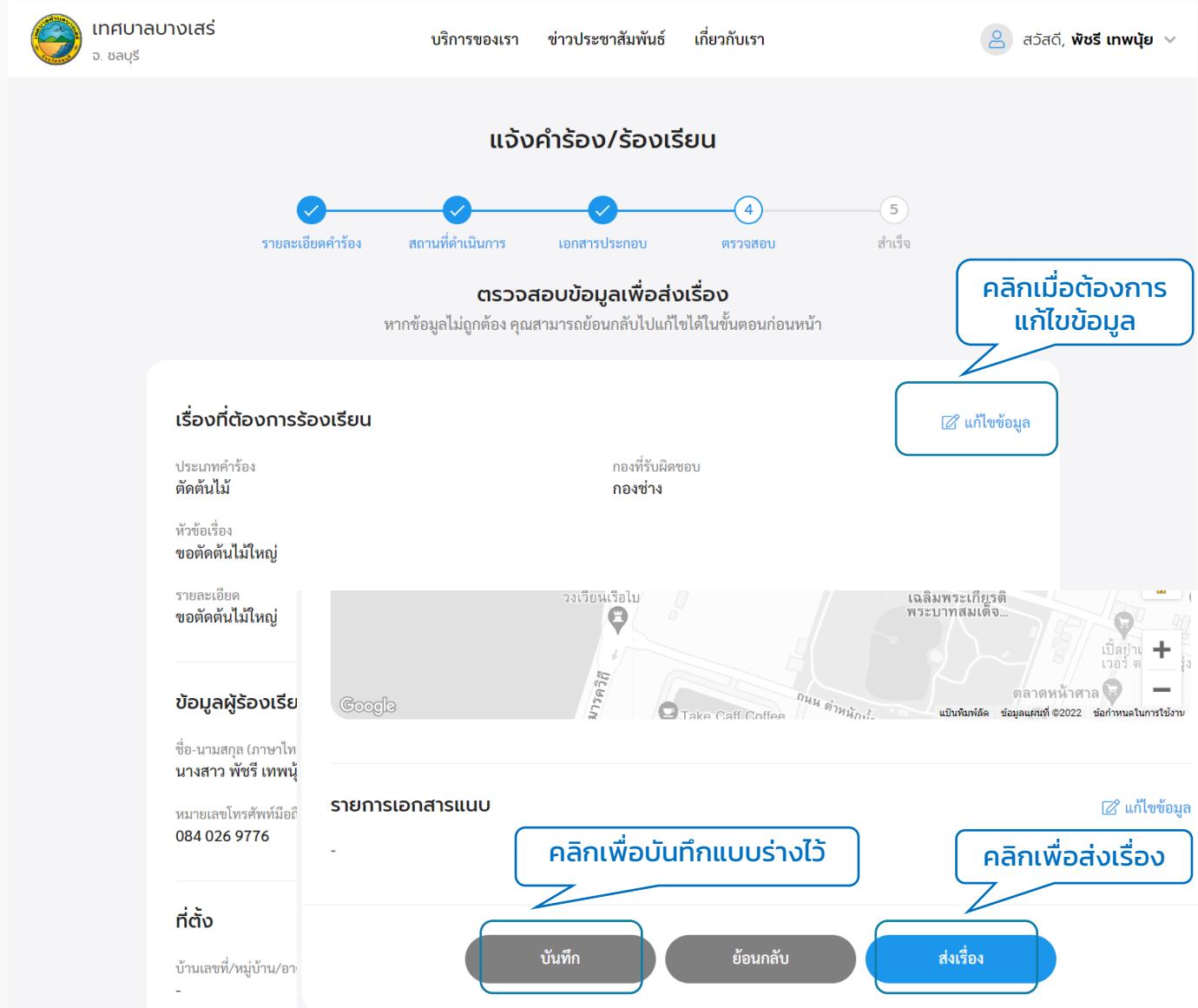
บันทึก

ย้อนกลับ

ต่อไป

2) คลิกเลือก

1.7 ระบบแสดงหน้า "ตรวจสอบ" และแสดงข้อมูลกั้งหมดที่ทางผู้ใช้งานกรอกให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง หากข้อมูลถูกต้องให้คลิกที่ปุ่ม "ส่งเรื่อง" หากข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถคลิกที่ปุ่ม "แก้ไข" เพื่อกลับไปแก้ไขได้ หรือหากยังไม่ต้องการส่งเรื่อง สามารถคลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อบันทึกแบบร่างไว้ได้

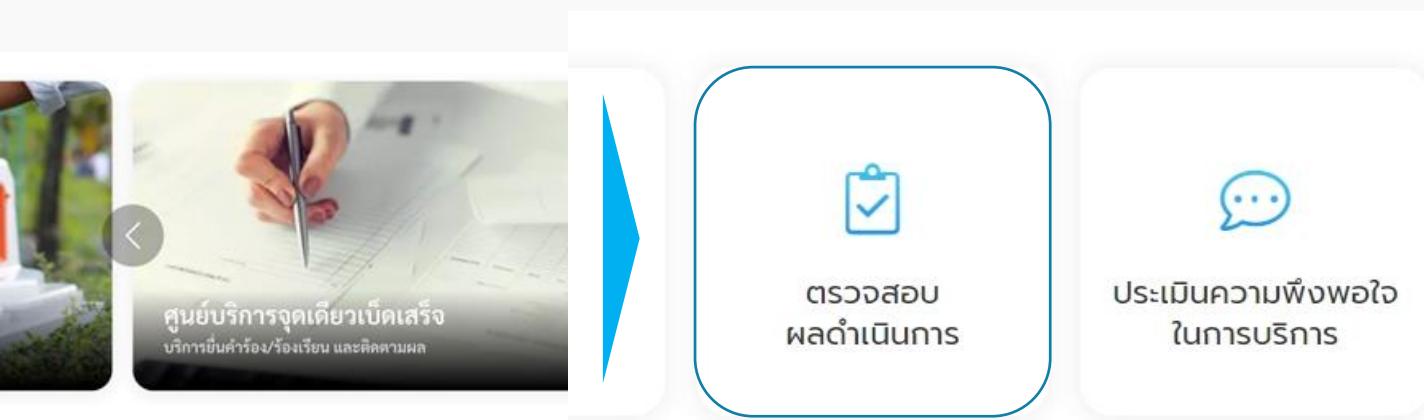


1.8 เมื่อคลิกปุ่ม "ส่งเรื่อง" ระบบแสดงหน้า "ยืนยันการเพิ่มคำร้อง/ร้องเรียน" คลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน" ระบบแสดงหน้า "ส่งคำร้อง/ร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว" และ "เลขที่คำร้อง" และปุ่ม "พิมพ์คำร้องนี้" ผู้ใช้งานสามารถคลิกเพื่อดาวน์โหลดเอกสารคำร้องนี้เก็บไว้ได้ เมื่อคลิกกลับหน้าหลักจะกลับไปที่หน้าเมนูย่อของศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ



## 2. ตรวจสอบผลการดำเนินการ

2.1 คลิกที่เมนู "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ" คลิกที่ปุ่ม "ตรวจสอบผลการดำเนินการ" เพื่อตรวจสอบสถานะการดำเนินการของคำร้อง



## 2.2 ระบบแสดงรายการคำร้องที่ผู้ใช้เคยส่งคำร้องไปให้หน่วยงาน ซึ่งแต่ละคำร้องจะแสดงสถานะการดำเนินการให้ผู้ใช้งานทราบว่าขั้นตอนการดำเนินการอยู่ในสถานะใด ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่รายการคำร้องเพื่อดูรายละเอียดคำร้องและสถานะการดำเนินการได้



เทศบาลบางเสร่  
จ. ชลบุรี

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

สวัสดี, พชร์ เทพบุญ ▾

### ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ

เลือกคำร้องของคุณเพื่อตรวจสอบผลการดำเนินการ

สถานะทั้งหมด ▾ วันที่แจ้งเรื่องใหม่-เก่า ▾

ตัวตนที่มี  
ขอตัดต้นไม้ใหญ่

BAN1100965000107  
ยื่นเรื่อง 10 ก.ย 2565 13:51 น.

● กำลังดำเนินการ

ไฟฟ้าสาธารณะ

ไฟฟ้าดับ

BAN1010965000101  
ยื่นเรื่อง 01 ก.ย 2565 14:08 น.

✓ สำเร็จ

ไฟฟ้าสาธารณะ  
ไฟฟ้าดับ

BAN1240865000098  
ยื่นเรื่อง 24 ส.ค 2565 14:28 น.

✓ สำเร็จ

ข่ายของบนทางเท้า

ข่ายของบนทางท้ากีดขวางทางเดิน

BAN1220765000084  
ยื่นเรื่อง 22 ก.ค 2565 11:39 น.

✓ สำเร็จ

### คำร้อง/ร้องเรียน

ขอ  
แจ้ง

BAI  
ชื่อ

เลขที่คำร้อง  
BAN1100965000107

เรื่อง  
ขอตัดต้นไม้ใหญ่

วันที่ยื่นเรื่อง  
10 ก.ย 65 13:51

สถานะปัจจุบัน  
● กำลังดำเนินการ

### สถานะการดำเนินงาน

#### ตรวจสอบข้อมูล

เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และเอกสารประกอบของคุณเรียบร้อยแล้ว

สำเร็จ

#### ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการส่งเรื่องไปปัจจุบันงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว กรุณารอการดำเนินการ

โปรดรอการดำเนินการ...

#### กำลังเข้าดำเนินการ

เจ้าหน้าที่กำลังเข้าพื้นที่ที่คุณร้องเรียน เพื่อดำเนินการตามคำร้องของคุณ

โปรดรอการดำเนินการ...

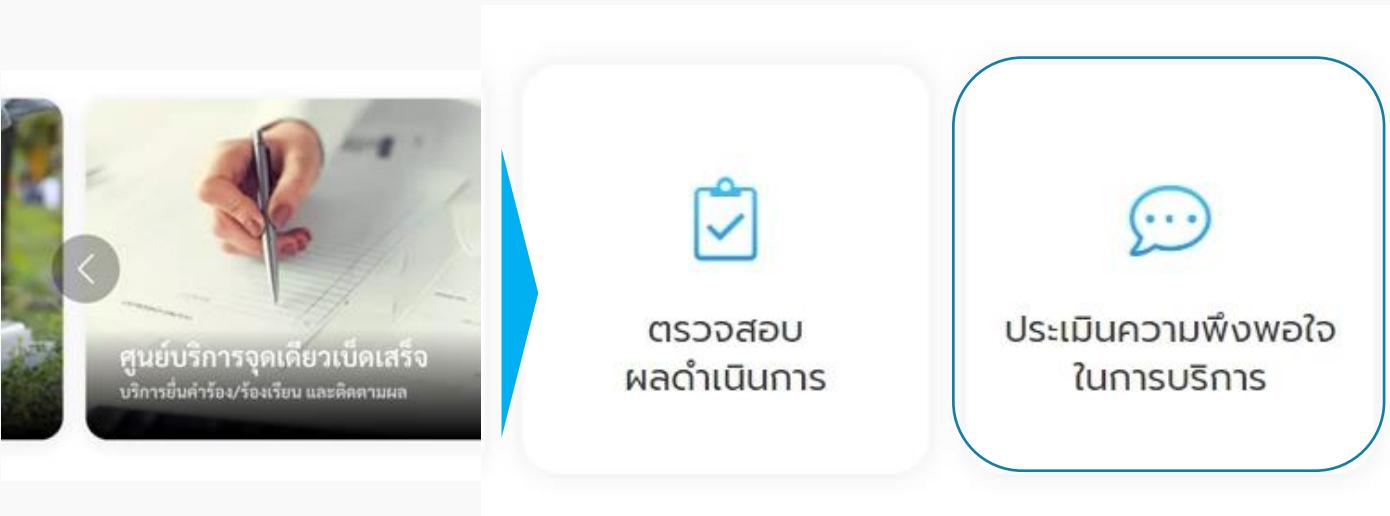
#### ผลการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่ได้ออกเพดเดลผลการดำเนินการตามคำร้องของคุณเรียบร้อยแล้ว

ดู ดำเนินการแล้วเสร็จ

### 3. ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

3.1 คลิกที่เมนู "ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ" คลิกที่ปุ่ม "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"



3.2 ระบบแสดงหน้า "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ" เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประเมินความพึงพอใจในการบริการได้

ประเมินความพึงพอใจในการบริการ  
เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า และความสะดวกในการติดตามเรื่อง กรณีกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ความสอดคล้องในการใช้งาน

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่      แย่มาก

ความรวดเร็วในการได้รับบริการ

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่

การติดตามความก้าวหน้าของงาน

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่

ความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่      แย่มาก

รายละเอียด

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คลิกเพื่อส่งแบบประเมิน

ส่งประเมิน

# 04 เมนูชำระค่าธรรมเนียมขยะ/ บำบัดน้ำเสีย



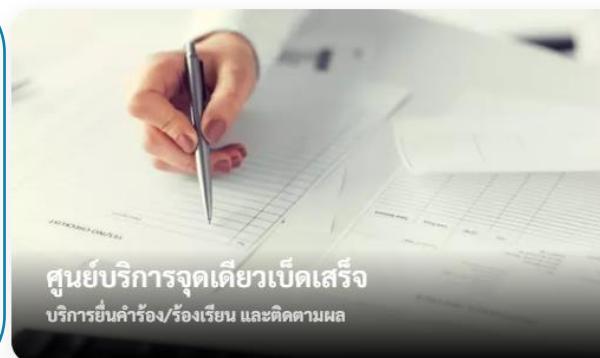
การใช้งานต้อง "สมัครสมาชิก" และ "เข้าสู่ระบบ" ผ่านระบบ Digital ID สามารถดูขั้นตอนได้กี่ ข้อ 01 สมัครสมาชิก และ ข้อ 02 เข้าสู่ระบบ

## การเข้าใช้งานระบบ

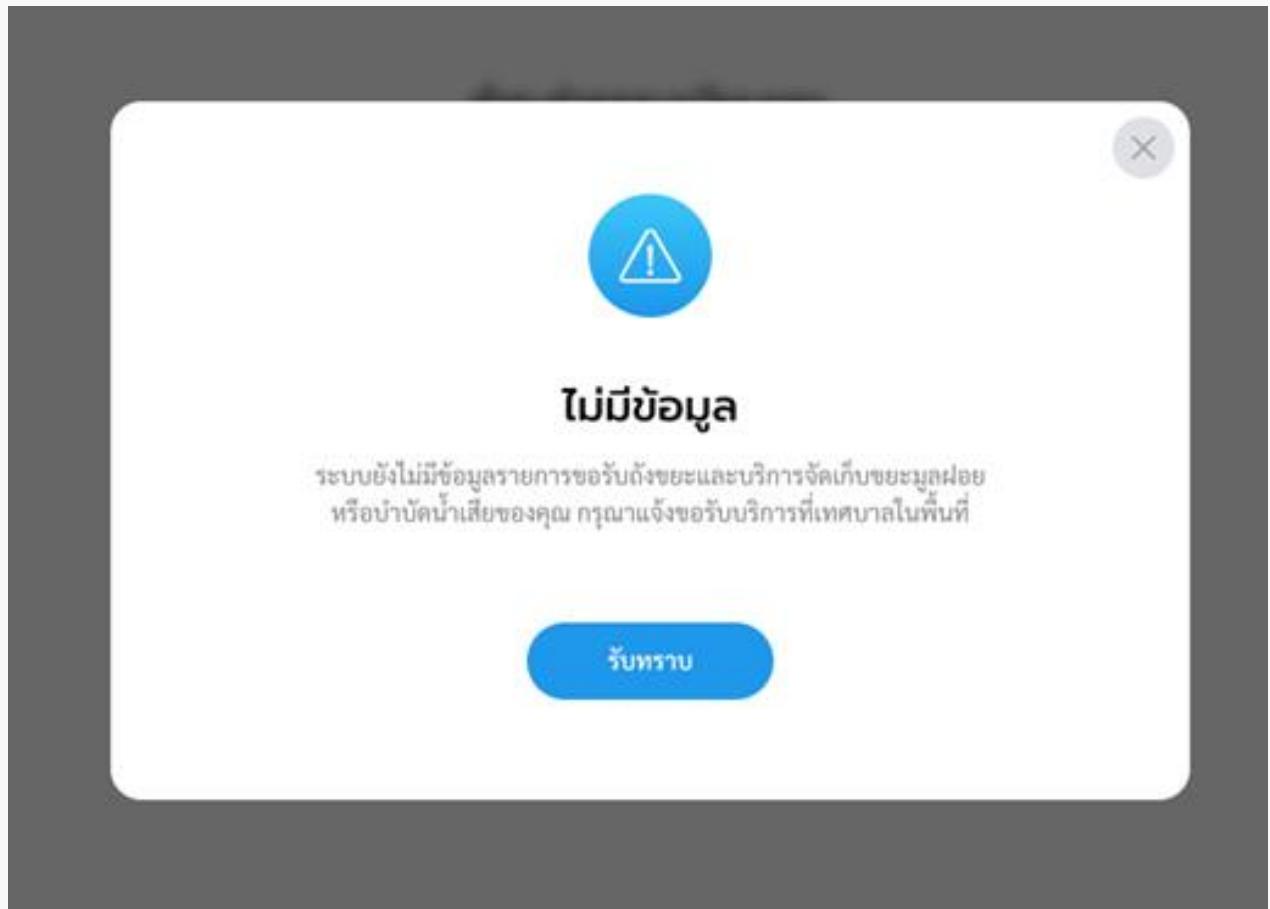
### 1. ชำระค่าธรรมเนียมขยะ/ บำบัดน้ำเสีย

#### 1.1 คลิกกี่ เมนู "ชำระค่าธรรมเนียมขยะ/ บำบัดน้ำเสีย"

เลือกบริการที่คุณต้องการ



1.2 กรณีที่ผู้ใช้งานยังไม่ได้เป็นลูกหนี้ หรือยังไม่ได้ขอถังขยะจากหน่วยงานนั้นๆ ระบบจะแสดง **pop up** แจ้งว่าไม่มีข้อมูล ให้ติดต่อหน่วยงานเพื่อเพิ่มลูกหนี้



### 1.3 กรณีเป็นลูกหนี้แล้ว ระบบแสดงหน้า "ชำระค่าธรรมเนียมขยะ"

## 1.4 กรณีเป็นลูกหนี้แล้ว ระบบแสดงหน้าเมนูชำระค่าธรรมเนียมขยะ ประกอบด้วยเมนู "รายการที่ต้องชำระ" และ "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"



เทศบาลบางเสร่  
อ. ชลบุรี

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

สวัสดี, พิชร์ เทพบุญ ▾

### ชำระค่าธรรมเนียมขยะ



## 1.5 คลิกเลือกเมนู "รายการที่ต้องชำระ" เพื่อชำระค่าธรรมเนียม ระบบแสดงหน้ารายการที่อยู่ของลูกหนี้ คลิกเลือกที่อยู่เพื่อชำระค่าธรรมเนียม



เทศบาลบางเสร่  
อ. ชลบุรี

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

สวัสดี, พิชร์ เทพบุญ ▾

### กรุณาเลือกที่อยู่เพื่อชำระค่าธรรมเนียม

#### ประเภท: กิจการ

บ้านเลขที่ 155 ตำบล สัดทึบ อำเภอ สัดทึบ จังหวัด ชลบุรี 20180

คลิกเลือก

เลือกที่อยู่นี้

#### ประเภท: ครัวเรือน

บ้านเลขที่ 123/1 หมู่บ้านสัดทึบคันทรีคลับ ตำบล สัดทึบ อำเภอ สัดทึบ จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20180

เลือกที่อยู่นี้

## 1.6 เมื่อเลือกที่อยู่แล้ว ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดรายการที่ต้องชำระ แสดงข้อมูลส่วนตัวของกิจการ หรือครัวเรือนที่เป็นลูกหนี้ และแสดงรายการชำระ โดยสามารถเลือกชำระค่าขยะ หรือค่าบำบัดน้ำเสีย เลือกชำระตามปีงบประมาณได้ และแสดงประวัติการชำระค่าขยะ/บำบัดน้ำเสีย ซึ่งผู้ใช้งานสามารถคลิกดูใบเสร็จที่ชำระเรียบร้อยแล้วได้



## ຮາຍກາຣກີ່ຕ້ອງຈຳນວຍ

### ບ້ອນມຸລສ່ວນຕົວ

ທີ່ນາມສຸກຄ  
ນາງສາວ ພັຊີ ເທັນຍ

ທ່ານຍເສນບັດປະຊານ 13 ທີ່ລັກ  
3 9399 00191 64 8

ປະເທດກາຣ່າຈະເຈີນ  
ຄຽວເວືອນ

ທີ່ອຸ່ງ  
ບ້ານເລົດທີ່ 123/1 ແມ່ງບ້ານສັດທຶນທີ່ອີລືລື ຕ້ານລ  
ສັດທຶນ ອຳນາໂສ ສັດທຶນ ຈັງຫວັດ ຂລມູນ ຮັດສປປລົມ  
20180

### ຮາຍກາຣຈຳນວຍ

ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ

ປຶກປະມານ 2565

ກຽມແນວເລືອກເດືອນທີ່ຕ້ອງກາຣຈຳນວຍ ໂດຍກາຣຈຳນວຍເຈີນແລ້ວຄັ້ງ ຄຸນສາມາດເລືອກຈຳນວນເດືອນໄດ້ຕັ້ງແຕ່ 1 ເດືອນເປັນຕົ້ນໄປ

<input type="checkbox"/>	ເດືອນ	ວັນທີກ່ຽວກຳການຈຳນວຍ	ສານະ	ຍອດຈຳນວຍ (ບາທ)
<input checked="" type="checkbox"/>	ມີຖຸນາຍນ	30 ມີ. 2565	<input checked="" type="radio"/> ຈຳນວຍແລ້ວ	120.00
<input checked="" type="checkbox"/>	ກຣກງຸາມ	31 ກ.ກ 2565	<input checked="" type="radio"/> ຈຳນວຍແລ້ວ	120.00
<input checked="" type="checkbox"/>	ສິງຫາມ	31 ສ.ກ 2565	<input checked="" type="radio"/> ຈຳນວຍແລ້ວ	120.00
<input checked="" type="checkbox"/>	ກັນຍານ	30 ກ.ຍ 2565	<input checked="" type="radio"/> ຈຳນວຍແລ້ວ	120.00
ຮ້າມຍອດທີ່ຕ້ອງຈຳນວຍ (ບາທ)			ຮ້າມ (ບາທ)	<b>0.00</b>
<a href="#">ຈຳນວຍເຈີນ</a>				

### ປະວັດກາຣຈຳນວຍຄ່າບໍານັດ / ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ

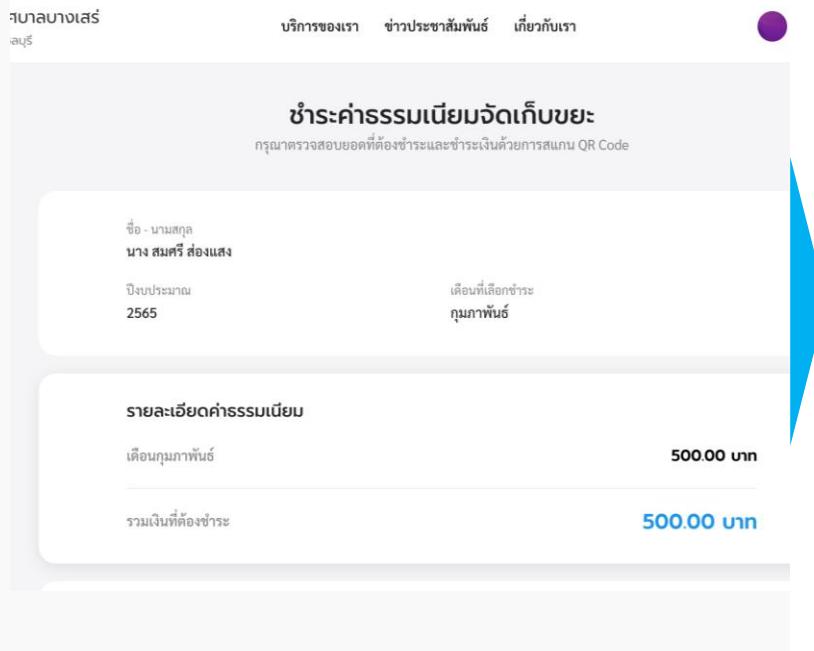
ປຶກປະມານ 2565

ວັນທີຈຳນວຍໃໝ່ - ເກົ່າ

ປະເທດກາຣຈ	ຈຳນວຍໂຄຍ	ເດືອນ	ຍອດຈຳນວຍ (ບາທ)	ເລກທີ່ໄດ້ຮັງ
ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ	ພັຊີ ເທັນຍ 03 ກ.ຍ 2565 ນ.	ກັນຍານ	120.00	BAN4010965000081 <a href="#">ຄູນເສົ່າງ</a>
ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ	ພັຊີ ເທັນຍ 27 ກ.ກ 2565 ນ.	ສິງຫາມ	120.00	BAN4250765000070 <a href="#">ຄູນເສົ່າງ</a>
ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ	ພັຊີ ເທັນຍ 25 ກ.ກ 2565 ນ.	ກຣກງຸາມ	120.00	BAN4250765000069 <a href="#">ຄູນເສົ່າງ</a>
ຄ່າປ່າບດນ້ຳເສີຍ	ພັຊີ ເທັນຍ 12 ກ.ກ 2565 ນ.	ມີຖຸນາຍນ	120.00	BAN4120765000067 <a href="#">ຄູນເສົ່າງ</a>
ຄ່າຍິຍ	ພັຊີ ເທັນຍ 16 ມີ. 2565 ນ.	ມີຖຸນາຍນ - ກັນຍານ	320.00	BAN4160665000056 <a href="#">ຄູນເສົ່າງ</a>

1.7 ການຕ້ອງກາຣເລືອກຈຳນວຍເຈີນໃຫ້ຕື້ກໍເລືອກເດືອນທີ່ຕ້ອງກາຣຈຳນວຍ ໂດຍຮະບບຈະບັງຄັບໃຫ້ຈຳນວຍ  
ໃນຍອດທີ່ຄ້າງຈຳນວຍກ່ອນ ເນື້ອຕື້ກໍເລືອກແລ້ວ ຮະບບຈະຮວມຍອດທີ່ຕ້ອງຈຳນວຍກໍ່ຮ່າຍກາຣດ້ານລ່າງ  
ຜູ້ໃຊ້ງານສາມາດຄລິກກໍ່ບຸ່ມ "ຈຳນວຍເຈີນ" ເພື່ອດຳເນີນກາຣຕ່ອໄປໄດ້

## 1.8 ระบบแสดงหน้าชำระค่าธรรมเนียมบยະ โดยระบุข้อมูลของผู้ชำระ, รายละเอียดค่าธรรมเนียม และแสดงวิธีการชำระเงิน ผู้ใช้งานสามารถเลือกชำระเงินโดยการโอนเงินตามเลขบัญชีที่แสดง หรือสแกน QR Code ก็ได้ เมื่อชำระเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม "แบบหลักฐานชำระเงิน"



**วิธีการชำระเงิน**

กรุณาชำระเงินตามรายละเอียดที่ตั้งไว้ด้านบน เมื่อชำระเงินเสร็จ กรุณาแนบทหลักฐานการชำระเงินได้ที่นี่

**โอนเงิน**

บัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาบางแสฯ  
ชื่อบัญชี “เทศบาลบางแสฯ”  
เลขที่ “123-4567-890”

**สแกน QR Code พร้อมเพย์**

THAI QR PAYMENT  
FASHIONSHOP  
บัญชี: ม.ส. ลูกค้าไทย

◀ แชร์ QR  
\*ขอสงวนสิทธิ์ QR อาจจะไม่สามารถนำมาใช้กับบุคคลภายนอก  
เทศบาลบางแสฯ

กดบัตรเดบิต แบบหลักฐานชำระเงิน

## 1.9 ระบบแสดงหน้าแบบหลักฐานการชำระเงิน ให้ผู้ใช้กรอกข้อมูลตามฟิลด์ และแนบรูปหลักฐานการโอนเงิน และคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน" เพื่อส่งหลักฐานให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบต่อไป

### แบบหลักฐานชำระเงิน

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และแนบหลักฐานการชำระเงิน

ธนาคาร *	จำนวนเงินที่ชำระ (บาท) *
วันที่โอนเงิน *	เวลาโอนเงิน ( เช่น 00:00 )
เลือกรายการที่ต้องการสติ๊กเกอร์	
หมายเหตุ	

**อัพโหลดหลักฐานชำระเงิน \***

คุณสามารถแนบไฟล์ประเภท jpg, jpeg, และ png ซึ่งขนาดของแต่ละไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB.

คลิกไฟล์ที่ต้องการดาวน์โหลดที่นี่  
หรือ คลิกที่นี่เพื่อเลือกไฟล์

ยืนยัน

1.10 ระบบแสดงข้อความแจ้งว่าส่งข้อมูลไปให้เจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อคลิกที่ปุ่ม "กลับหน้ารายการ" ระบบจะแสดงหน้ารายการที่ต้องชำระ ที่มีข้อมูลการชำระล่าสุดเพิ่มเติมเข้ามาในส่วนรายการชำระที่รอการตรวจสอบ ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่รายการชำระที่รอการตรวจสอบเพื่อดูรายละเอียดการชำระได้


 Kasikorn Bank Online

บริการของเรา ช่วยชาติพัฒน์ เกี่ยวกับเรา
สัมผัส, สมศร

### รายการที่ต้องชำระ

**ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อ-นามสกุล  
นาง สมศรี ส่องแสง

ประเภทการชำระเงิน  
กิจกรรม

ที่อยู่  
บ้านเลขที่ 211/2 หมู่บ้าน1 ซอย ชนบทนร์ ตำบล นา  
เสรี อําเภอ สีคิ้ว จังหวัด ชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20250

หมายเหตุนี้คือประชาราษณ 13 หลัก  
1 2345 67890 12 3

**ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว**



คุณได้ทำการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว  
กรุณาอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ภายใน 3 วันทำการ

**กลับหน้ารายการ**

**รายการชำระที่รอการตรวจสอบ**

การชำระเงิน BAN4300565000038 วันที่ทำรายการ: 31 พ.ค 2565 02.10 น. **รอตรวจสอบค่าธรรมเนียม**

**รายการชำระ:**

กรุณาเลือกเดือนที่ต้องการชำระ โดยการชำระเงินแต่ละครั้ง คุณสามารถเลือกจำนวนเดือนได้ตั้งแต่ 1 เดือนเป็นต้นไป

	เดือน	วันที่ครบกำหนดชำระ	สถานะ	ยอดชำระ (บาท)
<input checked="" type="checkbox"/>	มกราคม	31 ม.ค 2565	● ชำระแล้ว	500.00
<input checked="" type="checkbox"/>	กุมภาพันธ์	28 ก.พ 2565	● รอตรวจสอบค่าธรรมเนียม	500.00
<input type="checkbox"/>	มีนาคม	31 มี.ค 2565	● まだชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	เมษายน	30 เม.ย 2565	● まだชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	พฤษภาคม	31 พ.ค 2565	● รอการชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	มิถุนายน	30 มิ.ย 2565	● รอการชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	กรกฎาคม	31 ก.ค 2565	● รอการชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	สิงหาคม	31 ส.ค 2565	● รอการชำระ	500.00
<input type="checkbox"/>	กันยายน	30 ก.ย 2565	● รอการชำระ	500.00
รวมยอดที่ต้องชำระ (บาท)			<b>รวม (บาท)</b>	<b>0.00</b>
			<b>ชำระเงิน</b>	

**ประวัติการชำระค่าเบย์ / ค่าบำรุงน้ำเสีย**

ปัจจุบัน 2565 วันที่ชำระใหม่-ล่าสุด

ชำระ	ชำระโดย	เดือน	ยอดชำระ (บาท)	เลขที่ใบเสร็จ
ค่าเบย์	สมศรี ส่องแสง 23 มี.ค 2565 น.	มกราคม	500.00	BAN42203650002
<b>คูปองเสร็จ</b>				

1.11 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดชำระบัญชีเรียบร้อยแล้ว รายการรอตรวจสอบค่าธรรมเนียมจะหายไป และแสดงรายการการชำระเงินๆ ในส่วนของประวัติการชำระค่าขยะ/ บำบัดน้ำเสียแทนผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดใบเสร็จรับเงินค่าขยะได้ โดยคลิกเลือก "ดูใบเสร็จ"



ເກມບານບາງສົ່ງ  
ຈ. ຂລອບູ້

ບໍລິສັດ  
ຂ່າຍກັນເຮົາ

ສະວັດຕີ, ພັຊ ເພພຸຍ

## รายการກໍຕ້ອງຫຳ

ຫຼອມສ່ວນຕົວ
ທະນາຄົດ  
ນາມສາງ ທ້າວີ ເພພຸຍ
ທະນາຄົດປະຊາທິປະໄຕ  
3 9399 00191 64 8

ປະເທດການຫຳເຈັນ  
ຄວາເຮືອນ

ທີ່ອູ້  
ບ້ານເລີ່ມທີ່ 123/1 ມຽນບ້ານສັກທີບ້ານທ່ຽວລົດ ດຳບັດ  
ສັກທີ່ ວິໄກໂສ ສັກທີ່ ຈັງກວັດ ຂລອບູ້ ຮັດສີໄປຮົມນີ້  
20180

ຮາຍການຫຳ
ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ
ປຶກປະມານ 2565

ກຽມາເລືອດເຄືອນທີ່ຕ້ອງການຫຳຮ່າງ ໂດຍການຫຳຮ່າງເຈັນແຕ່ລະຄົ້ງ ຄຸນສາມາດເລືອດຈຳນວນເຄືອນໄດ້ຕັ້ງແຕ່

ເຄືອນ	ວັນທີກົດກໍາທັນຫຳ	ສະຖານະ
<input checked="" type="checkbox"/> ມີຄຸນຍານ	30 ພຶ.ຍ 2565	<input checked="" type="checkbox"/> ຂໍ້າຮ່າງແລ້ວ
<input checked="" type="checkbox"/> ກຣກວຸກຄມ	31 ກ.ກ 2565	<input checked="" type="checkbox"/> ຂໍ້າຮ່າງແລ້ວ
<input checked="" type="checkbox"/> ສິງຫາຄມ	31 ສ.ກ 2565	<input checked="" type="checkbox"/> ຂໍ້າຮ່າງແລ້ວ
<input checked="" type="checkbox"/> ກັນຍານ	30 ກ.ຍ 2565	<input checked="" type="checkbox"/> ຂໍ້າຮ່າງແລ້ວ

ຮ່ວມຍອດທີ່ຕ້ອງຫຳຮ່າງ (ບາທ)

ໃນເສົ່າງຮັບເງິນຄ່າຂະໜາດຝອຍ
ເລີ່ມຕົ້ນເສົ່າງ BAN42205650001

ເກມບານບາງສົ່ງ  
ເລີ່ມຕົ້ນທີ່ 2 ດັນນາງປູ້າ ຕ້ານຄະນະສົ່ງ  
ລ້າກໂຄສໍາທີ່  
ຂ້າງໜ້າຮັດບູ້ 20250 ໂພກທັບ 02999999

ວັນທີຂໍ້າຮ່າງເຈັນ  
ນາມນານະ ມີຄຸນຍານ  
22 ພຸດຍການ ກ.ສ. 2565

ຫຼັງໝາຍຕົ້ນ  
ເລີ່ມຕົ້ນທີ່ 764/52 ມູນທີ່ 1 ດັນນາງປູ້າ  
ດ້ານນາງເຮົ້າ ລ້າກໂຄສໍາ ສັກທີ່ ຈັງກວັດ ຂລອບູ້  
20250

ລ້າດັບ	ຮາຍການ	ຈຳນວນເຈັນ (ບາທ)
1	ກ່າວຮ່ວມເມື່ອມເກີນຂະໜາດຝອຍ ເຄືອນມີຄຸນຍານ 2566	1,000.00
	ຫຼັງໝາຍຕົ້ນ (ທີ່ີ່ພັນກາທ່າວນ)	ຮ່ວມ 1,000.00

ປະວັດການຫຳຮ່າງ / ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ
ຄຸນເສົ່າງໃຫຍ່

ປະເທດການຫຳ	ຫຼັງໝາຍຕົ້ນ	ເຄືອນ	ຍອດການຫຳ (ບາທ)	ລັບເສົ່າງ
ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ	ພ້າວີ ເພພຸຍ 03 ພຶ.ຍ 2565 ນ.	ກັນຍານ	120.00	BAN4010965000081
ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ	ພ້າວີ ເພພຸຍ 27 ກ.ກ 2565 ນ.	ສິງຫາຄມ	120.00	BAN4250765000070
ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ	ພ້າວີ ເພພຸຍ 25 ກ.ກ 2565 ນ.	ກຣກວຸກຄມ	120.00	BAN4250765000069
ຄໍາປັບປຸງຕົ້ນເສີຍ	ພ້າວີ ເພພຸຍ 12 ກ.ກ 2565 ນ.	ມີຄຸນຍານ	120.00	BAN4120765000067
ຄໍາຂະຍ	ພ້າວີ ເພພຸຍ 16 ພຶ.ຍ 2565 ນ.	ມີຄຸນຍານ - ກັນຍານ	320.00	BAN4160665000056

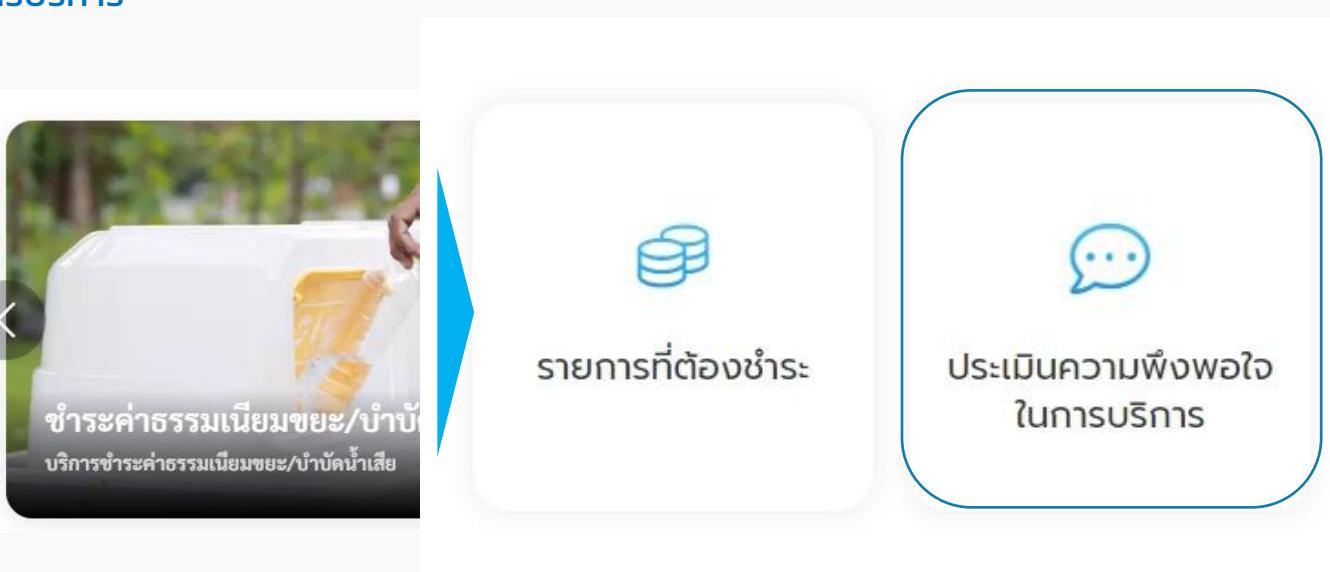
ຄຸນເສົ່າງໃຫຍ່

ຄູ່ມືກອກໃຈ້ງານຮະບບກ້ອງຄົນເລີຍກັບ ສໍາຫັກເຈົ້າຫຼັກທີ່ອ່ານຄົກປົກຄອງສ່ວນກ້ອງຄົນ  
ສໍານັກງານພັນນາງຮູບພາບລົງຈິກກັບ (ອົງຄົກຮາມໜາກ) (ສວສ.)

34

## 2. ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

2.1 คลิกที่เมนู "ชำรุดธรรมเนียมขยะ/บำบัดน้ำเสีย" คลิกที่ปุ่ม "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"



2.2 ระบบแสดงหน้า "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ" เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประเมินความพึงพอใจในการบริการได้

ประเมินความพึงพอใจในการบริการ  
เพื่อประทับใจของผู้ใช้งาน และความสัมภានในการบริการตามเงื่อนไข กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ความสะดวกในการใช้งาน

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่      แย่มาก

ความรวดเร็วในการได้รับบริการ

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่

การติดตามความก้าวหน้าของงาน

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่

ความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ดีมาก      ดี      พ่อใช้      แย่      แย่มาก

รายละเอียด

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

คลิกเพื่อส่งแบบประเมิน

ส่งประเมิน

# 05 เมนูขอใบอนุญาตก่อสร้าง



การใช้งานต้อง "สมัครสมาชิก" และ "เข้าสู่ระบบ" ผ่านระบบ Digital ID  
สามารถดูขั้นตอนได้ที่ ข้อ 01 สมัครสมาชิก และ ข้อ 02 เข้าสู่ระบบ

## การเข้าใช้งานระบบ

### 1. ขอใบอนุญาตก่อสร้าง

1.1 คลิกที่เมนู "ขอใบอนุญาตก่อสร้าง"

เลือกบริการที่คุณต้องการ



1.2 ระบบแสดงหน้าเมนูของบุคลากรสร้าง ประกอบด้วยเมนู "เพิ่มคำร้อง" "ตรวจสอบการขออนุญาต" "รายละเอียดการชำระเงินและแบบหลักฐานการชำระ" และ "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"

## ຂອວបុជ្ជាតក់សរោង



1.3 คลิกเลือกเมนู "เพิ่มคำร้อง" เพื่อขออนุญาตก่อสร้าง ระบบแสดงหน้าจอ "รายละเอียดการขออนุญาต" เพื่อให้ผู้ใช้งานกรอกรายละเอียดข้อมูลผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลผู้ขออนุญาตเรียบร้อยแล้ว สามารถคลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อบันทึกฉบับร่างไว้ได้ หรือคลิกที่ปุ่ม "ต่อไป" เพื่อกรอกข้อมูลอื่นๆ ในหน้าถัดไป



## 1.7 ระบบแสดงหน้า "เอกสารประกอบ" โดยระบบบังคับให้ยื่นเอกสารพื้นฐาน ดังนี้

1. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบ ข.1
2. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน
3. สำเนาภาพถ่ายโฉลกที่ดิน หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน
4. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม สามารถเพิ่มได้ที่ส่วน เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) คลิกที่ปุ่ม "ต่อไป"

The screenshot shows a step-by-step online application process for a building permit. The steps are:

- 1 คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบ ข.1**: Includes a file upload button for a document.
- 2 แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน**: Includes a file upload button for a map or plan.
- 3 สำเนาภาพถ่ายโฉลกที่ดิน หรือหนังสือยินยอมของ เจ้าของที่ดิน**: Includes a file upload button for a land survey or ownership consent.
- 4 หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน**: Includes a file upload button for a work supervisor's consent letter.

Below these steps is a section for additional documents:

**เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)**

Includes a file upload button for other documents, with a callout bubble pointing to it labeled **คลิกเลือก** (Click to select).

At the bottom are three buttons: **บันทึก** (Save), **ย้อนกลับ** (Back), and **ต่อไป** (Next). The **ต่อไป** button is highlighted with a blue border.

## 1.7 ระบบแสดงหน้า "ตรวจสอบ" โดยแสดงข้อมูลกั้งหมดที่ผู้ใช้งานได้กรอกในตอนแรก ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความ แล้วคลิกที่ปุ่ม "ส่งเรื่อง"

**รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง**

ชนิดของอาคาร ที่พักอาศัย	ประการการขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร
ก่อหนี้การเส่าวัวเชิง (วัน)	ติดภาระเจ้าของที่ดินธนาคารใจดี ธนาคารกรุงไทย
120	

**สิ่งก่อสร้าง 1**

ชื่อ	นาย
สถานที่	สหกรณ์ พัชร์ เทพบุรุษ

**เพิ่มคำร้อง**

รายละเอียดการขออนุญาต
 ข้อมูลอาคาร
 เมืองการประกอบ
**4**
**5**

**ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่งเรื่อง**

หากข้อมูลไม่ถูกต้อง คุณสามารถยกเลิกไปแก้ไขได้ในขั้นตอนก่อนหน้า

**ข้อมูลผู้ขออนุญาต**

ประ掏บบุคคล บุคคลธรรมด้า	[ไฟล์ข้อมูล]
มีเมีย	หมายเหตุบ้านประชาชน 13 หลัง
นามเดิมหรือชื่อ	บ้านเลขที่/ชื่อบ้าน/ชื่อท่า *
ชื่อ	บ้านที่
ถนน	-
เขต/อำเภอ	ชื่อชั้น
รหัสไปรษณีย์	ชื่อชั้น
20180	บ้านเลขที่/ชื่อบ้าน/ชื่อท่า

**ข้อมูลอาคารที่ใช้ยื่นคำร้อง**

<b>กรรมสิทธิ์ดั้น</b>	
กรรมสิทธิ์ที่บ้าน	เลขที่บ้านเลขที่
โฉนดที่ดิน	123456789
หน้าที่	-
<b>เป็นที่เดียวของ</b>	
ค่าน้ำหน้า เว็บไซต์เจ้าของที่ดิน	-
นาย ก	-
ชื่อ - นามสกุล เจ้าของที่ดิน	ผู้ควบคุมงาน
นาย ช	เจ้าของที่ดิน
ชื่อ - นามสกุล ผู้ออกแบบ	เบอร์โทรศัพท์เจ้าของที่ดิน

**[ไฟล์ข้อมูล]**

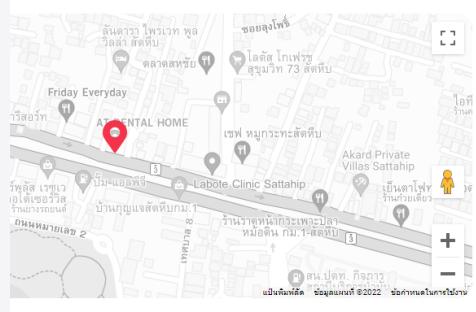
ชื่อ

ถนน

เขต/อำเภอ

รหัสไปรษณีย์

ลองจิจูด  
100.9011837



**[ไฟล์ข้อมูล]**

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแบ่งอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร แบบ ช.1  
dga-new.jpg | 88 KB

**[ดาวน์โหลด]**

แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน  
dga-new.jpg | 88 KB

**[ดาวน์โหลด]**

สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน หรือหนังสือยินยอมของ เจ้าของที่ดิน  
dga-new.jpg | 88 KB

**[ดาวน์โหลด]**

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน  
dga-new.jpg | 88 KB

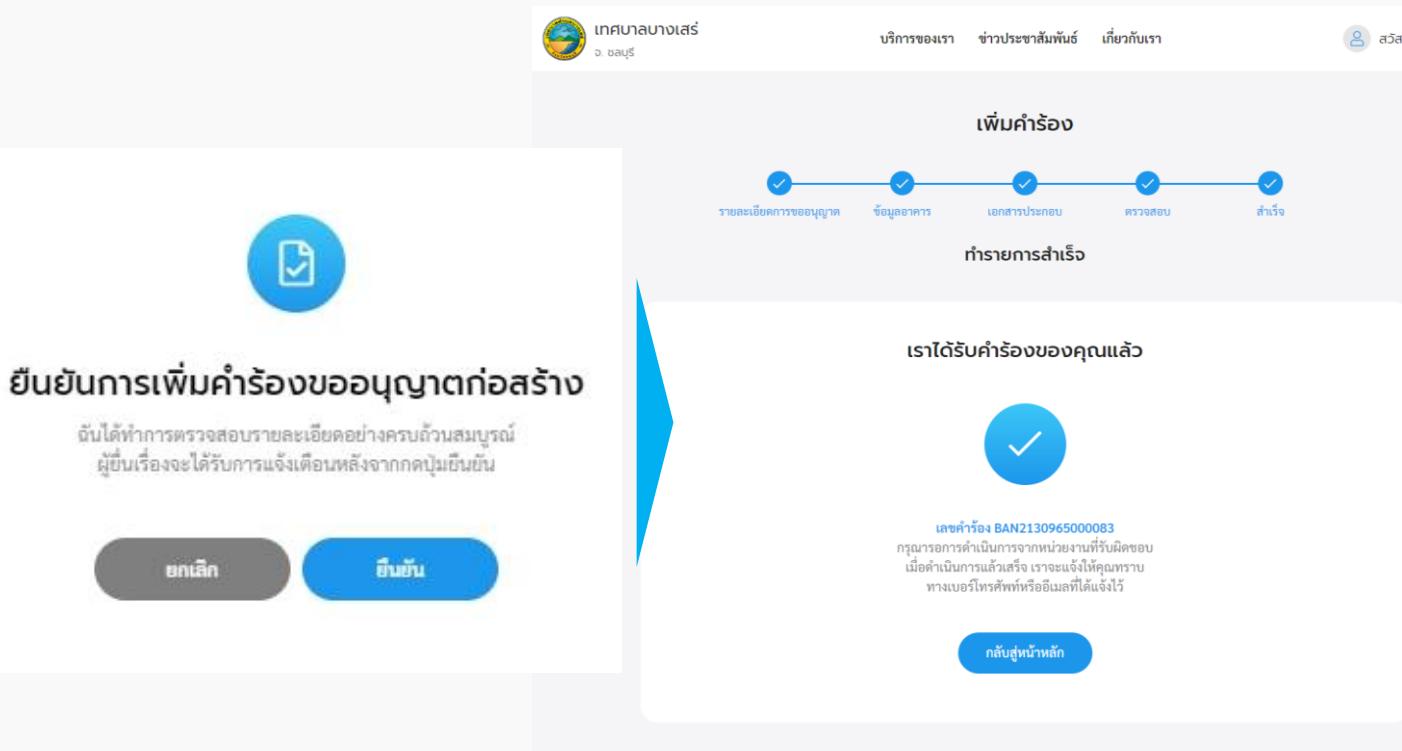
**[ดาวน์โหลด]**

คลิกเลือก
บันทึก
ย้อนกลับ
ส่งเรื่อง

คู่มือการใช้งานระบบก้องถังดิจิทัล สำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถังถัง สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางบัลลังก์ (องค์กรมหาชน) (sws.)

40

1.7 ระบบแสดงหน้า "ยืนยันการเพิ่มคำร้องขออนุญาตก่อสร้าง" คลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน" ระบบแสดงหน้า "เราได้รับคำร้องของคุณแล้ว" และ "เลขที่คำร้อง" เมื่อคลิกกลับหน้าหลักจะกลับไปที่หน้าเมนูย่อของขออนุญาตก่อสร้าง



## 2. ตรวจสอบการขออนุญาต

2.1 คลิกที่เมนู "ขออนุญาตก่อสร้าง" คลิกที่ปุ่ม "ตรวจสอบการขออนุญาต" เพื่อดูความเคลื่อนไหวของคำร้องใบอนุญาตก่อสร้าง



2.2 ระบบแสดงรายการคำร้องขอใบอนุญาตก่อสร้างที่ผู้ใช้เคยส่งคำร้องไปให้หน่วยงาน และเมื่อคลิกที่รายการคำขออนุญาต ระบบแสดงรายละเอียดคำขอและสถานะการดำเนินการให้ผู้ใช้งานทราบว่าขั้นตอนการดำเนินการอยู่ในสถานะใด ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่รายการคำร้องเพื่อดูรายละเอียดคำร้องและสถานะการดำเนินการได้



เทศบาลบางเสร่  
อ. ชลบุรี

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

สวัสดี, พัชร์ เทพบุญ ▾

## เลือกคำร้องของคุณเพื่อตรวจสอบการขออนุญาต

สถานะทั้งหมด ▾ วันที่แจ้งเรื่องใหม่-เก่า ▾

ข้อมูลค่าก่อสร้าง  
ก่อสร้างอาคาร

BAN2130965000083 | ยื่นเรื่อง 13 ก.ย 2565

● รอการดำเนินการ

ข้อมูลค่าก่อสร้าง  
ก่อสร้างอาคาร

BAN2130965000082 | ยื่นเรื่อง 13 ก.ย 2565

● รอการดำเนินการ

ข้อมูลค่าก่อสร้าง  
ก่อสร้าง

BAN2010

ข้อมูลค่าก่อสร้าง

● รอการอนุมัติ

ข้อมูล  
ก่อสร้าง

BAN2280

เลขที่คำร้อง  
BAN2130965000083

ประ掏จากการขออนุญาต  
ก่อสร้างอาคาร

วันที่ยื่นเรื่อง  
13 ก.ย. 65 14:08 น.

สถานะปัจจุบัน:  
● รอการดำเนินการ

## ข้อมูลค่าก่อสร้าง

### สถานะการดำเนินงาน

#### 1 ตรวจสอบข้อมูล

เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และเช็คสำราญประกอบของคุณเรียบร้อยแล้ว

โปรดรอการดำเนินการ...

#### 2 ตรวจจัดที่นี่ที่

เจ้าหน้าที่ได้เข้าตรวจสอบที่ดินที่ขออนุญาตก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว

โปรดรอการดำเนินการ...

#### 3 รอการอนุมัติ

กรุณารอการลงนามอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 สัปดาห์

กรุณารอการอนุมัติ

#### 4 ชำระค่าธรรมเนียม

ชำระค่าธรรมเนียมการขอใบอนุญาตก่อสร้างและเงื่อนไข

ชำระเงิน

#### 5 ออกใบอนุญาตแล้วเสร็จ

เจ้าหน้าที่ได้ออกใบอนุญาตเรียบร้อยแล้ว คุณสามารถดาวน์โหลดใบอนุญาตได้ที่นี่

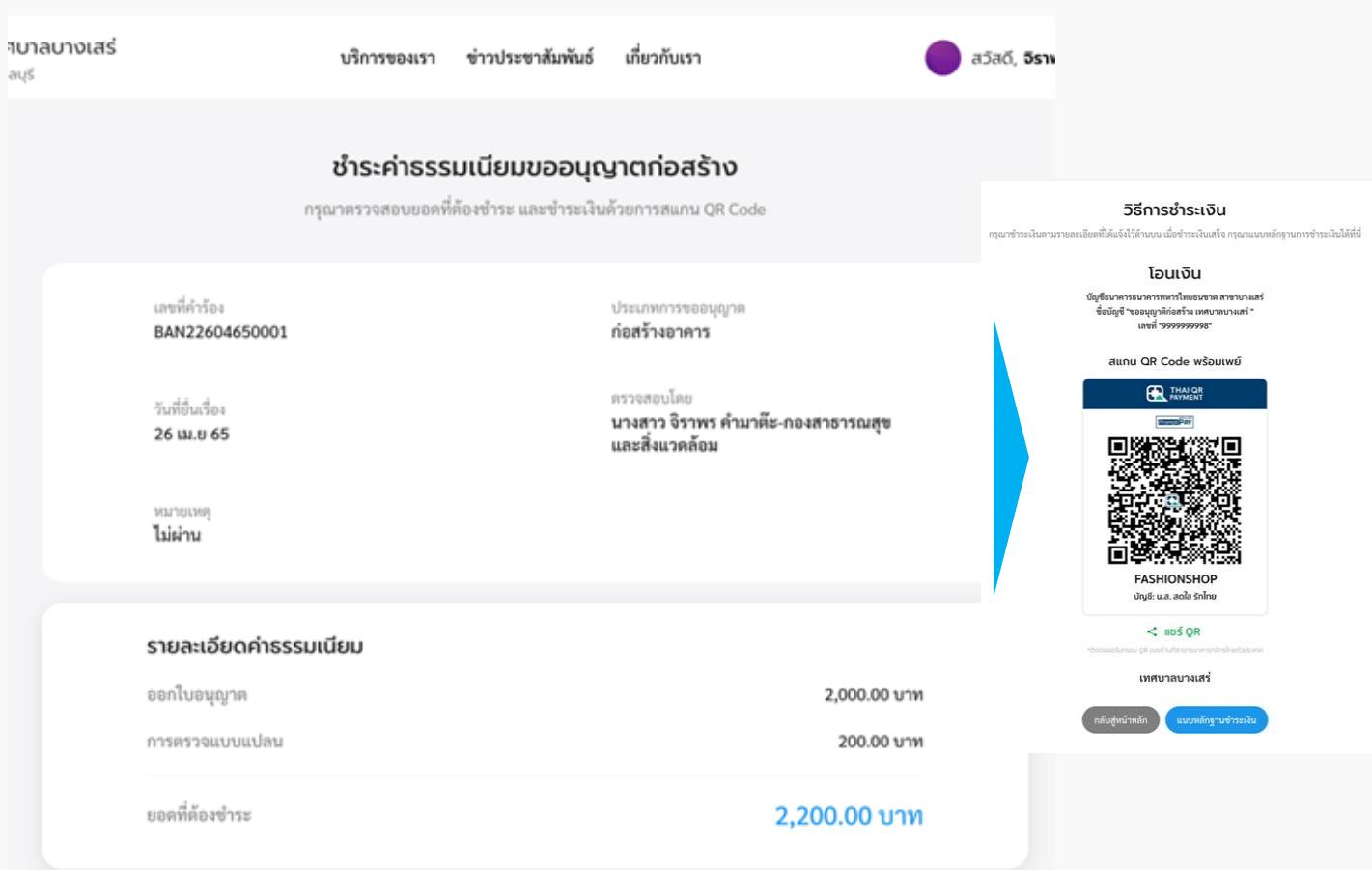
ดาวน์โหลดใบอนุญาต

### 3. รายละเอียดการชำระเงิน

3.1 คลิกที่เมนู "ขออนุญาตก่อสร้าง" คลิกที่ปุ่ม "รายละเอียดการชำระเงินและแบบหลักฐานการชำระ"



3.2 เมื่อคลิกที่ปุ่ม "ชำระเงิน" ระบบจะไปเปิดหน้าชำระค่าธรรมเนียมขออนุญาตก่อสร้าง โดยแสดงค่าธรรมเนียม และช่องทางการชำระ, บัญชีที่ต้องชำระ และหากมีภาพ QR Code สามารถ сканเพื่อชำระเงินได้



### 3.3 เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่มแบบหลักฐานชำระเงิน เพื่อส่งให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

**แบบหลักฐานชำระเงิน**  
กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และแนบท้ายงานการเข้าร่องเงิน

เลขที่คิวท์ *	BAN22604650001	บุคลากร *	
จำนวนเงินที่ชำระ (บาท) *		ชื่อนักท่องเที่ยว *	
เวลา (เช่น 00:00)		ห้องที่พำนัก *	
หมายเหตุ			

**อัพโหลดหลักฐานชำระเงิน**  
คุณสามารถแนบไฟล์รูปภาพ jpg, jpeg,  
และ png ซึ่งขนาดของแต่ละไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB.

คลิกไฟล์ที่ต้องการดาวน์โหลด  
หรือ คลิกที่นี่เพื่อเลือกไฟล์

**ยืนยัน**

3.4 เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดชำระเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็นออก  
ใบอนุญาต โดยเจ้าหน้าที่หน่วยงานจะเป็นผู้ดูแลใบอนุญาตตัวจริง และปริ้นให้กับผู้ใช้งาน  
โดยหลังจากนั้นผู้ใช้งานสามารถเข้ามาดาวน์โหลดใบอนุญาตฉบับสำเนาได้

### ข้ออนุญาตก่อสร้าง

เลขที่คิวท์ BAN2010965000081	ประเภทการขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร
วันที่ยื่นเรื่อง 1 ก.ย. 65 15:10 น.	สถานะปัจจุบัน ออกใบอนุญาต

### สถานการดำเนินงาน

ตรวจสอบข้อมูล เจ้าหน้าที่เพิ่มเติมการตรวจสอบข้อมูล และตรวจสอบประวัติของคุณเรียบร้อยแล้ว	<b>สำเร็จ</b>
ตรวจดูพื้นที่ เจ้าหน้าที่เพิ่มเข้าตรวจสอบพื้นที่ที่ขออนุญาตก่อสร้างเรียบร้อยแล้ว	<b>สำเร็จ</b>
รอการอนุมัติ กรุณารอการอนุมัติจากเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 สัปดาห์	<b>สำเร็จ</b>
ชำระค่าธรรมเนียม ชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตก่อสร้างและอื่นๆ กรุณาชำระภายในวันที่	<b>อยู่ในระหว่าง</b>
ออกใบอนุญาตแล้วเสร็จ เจ้าหน้าที่ได้ออกใบอนุญาตแล้ว คุณสามารถดาวน์โหลดใบอนุญาตได้ ที่นี่	<b>ดาวน์โหลดใบอนุญาต</b>

**คลิกเพื่อดาวน์โหลด  
ใบอนุญาต (สำเนา)**

### 3.5 คลิกปุ่ม "ดาวน์โหลดใบอนุญาต" จะสามารถดาวน์โหลดไฟล์ PDF เป็นไฟล์สำเนา ของใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ได้



แบบ อ.1

#### ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

สำเนา

เลขที่ กส. 2/2565

อนุญาตให้นางจิราพร คำมาตี๊ จำนวน12 หมู่ที่ 7

ซอย 12 ตำบลคลองเตย อำเภอคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ข้อ 1 ทำการ ก่อสร้างอาคาร จำนวน 1 หลัง บ้านเลขที่ ก หมู่ที่ ก

ซอย ก ถนน ต้ามคลาดยา อำเภอจตุจักร จังหวัดกรุงเทพมหานคร เป็นที่ดินของ

(1) น

ข้อ 2 เป็นอาคาร

(1) ชนิด กำแพงกันดิน จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น ที่พักอาศัย พื้นที่/ความกว้าง

200 ตารางเมตร ที่ดิน ที่ดิน/ที่ก่อสร้างและทางเข้าออกของรถจำนวน 1 คัน พื้นที่ 200 ตารางเมตร

(2) ชนิด \_\_\_\_\_ เพื่อใช้เป็น \_\_\_\_\_ พื้นที่/ความกว้าง

\_\_\_\_\_ ที่ดิน ที่ดิน/ที่ก่อสร้างและทางเข้าออกของรถจำนวน 1 คัน พื้นที่ \_\_\_\_\_ ตารางเมตร

(3) ชนิด \_\_\_\_\_ เพื่อใช้เป็น \_\_\_\_\_ พื้นที่/ความกว้าง

\_\_\_\_\_ ที่ดิน ที่ดิน/ที่ก่อสร้างและทางเข้าออกของรถจำนวน 1 คัน พื้นที่ \_\_\_\_\_ ตารางเมตร

ตามผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการค่านவนที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ข้อ 3 โดยมี ก เป็นผู้ควบคุมงาน

ก ก เป็นผู้ออกแบบ

ก ก เป็นผู้คำนวณโครงสร้าง

ข้อ 4 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ว่าด้วยการและเงื่อนไขขั้นตอนที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา 8(1) มาตรา 9 หรือ มาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2558 )

(2) ผู้ได้รับใบอนุญาตพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2535 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2550 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2558 ) นี้ ยังคงมีหน้าที่ ต้องขออนุญาตเกี่ยวกับอาคารตามกฎหมายอื่น ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

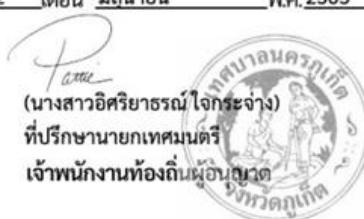
(3) ค่าธรรมเนียมตรวจแบบแปลนก่อสร้าง 100 บาท ค่าใบอนุญาต 100 บาท

ใบอนุญาตนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 01 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566

ออกให้ ณ วันที่ 02 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

(ลายมือชื่อ)



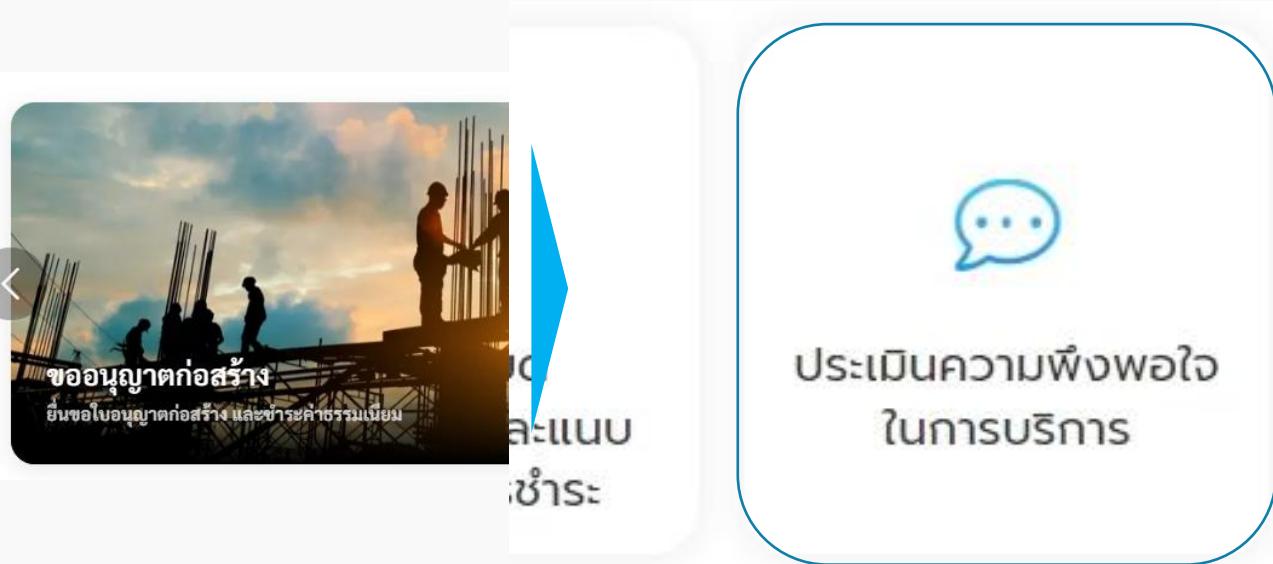
(นางสาวอิศริยาธรณ์ ใจกระเจิง)

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

## 4. ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

### 4.1 คลิกที่เมนู "ข้ออนุญาตก่อสร้าง" คลิกที่ปุ่ม "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"



### 4.2 ระบบแสดงหน้า "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ" เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประเมินความพึงพอใจในการบริการได้

#### ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ใช้งาน และความสะดวกในการติดตามเรื่อง กรณีกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

##### ความสะดวกในการใช้งาน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่      😟 แย่มาก

##### ความรวดเร็วในการได้รับบริการ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่

รายละเอียด

##### การติดตามความก้าวหน้าของงาน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่

คลิกเพื่อส่งแบบประเมิน

##### ความก้าวหน้า และมีประสิทธิภาพ

ส่งประเมิน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่      😟 แย่มาก

# 06 เมนูหนังสือรับรองการแจ้งฯ



การใช้งานต้อง "สมัครสมาชิก" และ "เข้าสู่ระบบ" ผ่านระบบ Digital ID  
สามารถดูขั้นตอนได้กี่ ข้อ 01 สมัครสมาชิก และ ข้อ 02 เข้าสู่ระบบ

## การเข้าใช้งานระบบ

### 1. หนังสือรับรองการแจ้งฯ

1.1 คลิกที่เมนู "หนังสือรับรองการแจ้งฯ"

เลือกบริการที่คุณต้องการ

หนังสือรับรองการแจ้งฯ  
สำหรับสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร

ชำระค่าธรรมเนียมขยะ  
บริการชำระค่าธรรมเนียมขยะ/บำบัด

## 1.2 ระบบแสดงหน้าเมบูหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร ประจำเดือนโดยเมบู "เพิ่มคำร้อง" "ตรวจสอบการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ" "รายละเอียดการ ชำระเงินและแบบหลักฐานการชำระ" และ "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"

### หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร



### 1.3 คลิกเลือกเมบู "เพิ่มคำร้อง" เพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ ระบบแสดงหน้า "ข้อมูลเจ้าของสถานประกอบการ" ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้วคลิกปุ่ม "ต่อไป"

#### เพิ่มคำร้อง

1 ข้อมูลเจ้าของสถานประกอบการ 2 สถานประกอบการ 3 เอกสารประกอบ 4 ตรวจสอบ 5 สำเร็จ

#### ข้อมูลเจ้าของสถานประกอบการ

เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้แจ้ง และความสะดวกในการติดตามเรื่อง กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ลำดับที่ *	ชื่อ (ภาษาไทย) *	นามสกุล (ภาษาไทย) *
หมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก *	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (เช่น 090 123 4567) *	
อีเมล (เช่น john@mail.com) *	บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร *	
ชื่อ *	หมู่ที่ *	
ถนน *	แขวง/ตำบล *	
เขต/อำเภอ *	แขวง/ตำบล *	
รหัสไปรษณีย์ *		
ชื่นเรื่องโดย	<b>บันทึก</b>	
ตนเอง	<b>ต่อไป</b>	

**คลิกเลือก**

1.4 กรณีเลือกยืนเรื่องโดย เป็น "ผู้รับมอบอำนาจ" ต้องกรอกข้อมูลเพิ่มเติมของผู้รับมอบอำนาจให้ครบถ้วน กันนี้สามารถคลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อบันทึกบัปร่าง หรือคลิกที่ปุ่ม "ต่อไป" เพื่อกรอกข้อมูลอื่นๆ ในหน้าถัดไป

ยืนเรื่องโดย

ตนเอง

ผู้รับมอบอำนาจ

คำนำหน้า \*
ชื่อ (ภาษาไทย) \*

นามสกุล (ภาษาไทย) \*

บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร \*

คลิกเพื่อบันทึกแบบร่างไว้

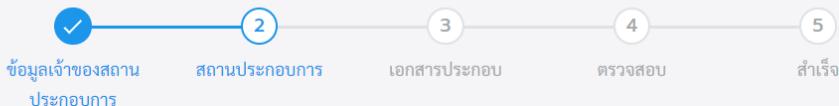
หมู่ที่

คลิกเลือก

บันทึก
ต่อไป

1.5 ระบบแสดงหน้า "ข้อมูลสถานประกอบการ" ให้กรอกข้อมูลรายละเอียดสิ่งก่อสร้างและพิกัดสถานที่ให้ครบถ้วน กันนี้สามารถคลิกที่ปุ่ม "บันทึก" เพื่อบันทึกบัปร่าง หรือคลิกที่ปุ่ม "ต่อไป" เพื่อกรอกข้อมูลอื่นๆ ในหน้าถัดไป

เพิ่มคำร้อง



#### ข้อมูลสถานประกอบการ

กรุณารอที่ตั้งและระบุพิกัดของสถานที่เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการ

รายละเอียดสิ่งก่อสร้าง

ประเภทสถานประกอบการ \*

พื้นที่ประกอบการ (ตร.ม.)

ชื่อสถานประกอบการ \*

บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร \*

ชอย

หมู่ที่

จังหวัด \*

แขวง/ตำบล

คลิกเพื่อบันทึกแบบร่างไว้

บันทึก

คลิกเลือก

ต่อไป

พิกัดสถานที่

หากหมายเพื่อกำหนดพิกัด (กรณีจำเป็นต้องระบุจุดที่ตั้ง)

พิมพ์ชื่อสถานที่ที่ต้องการค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

## 1.6 ระบบแสดงหน้า "เอกสารประกอบ" ให้แบบไฟล์เอกสารเพื่อเป็นหลักฐานประกอบ โดยสามารถแบบไฟล์ประเภทต่างๆ ได้แก่ jpg, jpeg, png, doc, docx, pdf, xls และxlsx ซึ่งขนาดของแต่ละไฟล์ต้องไม่เกิน 5 MB. และคลิกปุ่ม "ต่อไป"



ເກສຍລາບຍາງເສດ  
ວ. ຂອບເຖິງ

บริการของเรາ ຂ່າວປະຊາຄົມພັນຮ່າ ເກີຍກັບເຮົາ

ສະວັດທະນາ, ພັນຍາ

### ເພີ່ມຄໍາຮອງ



#### ເອກສາຣະກອບ

ແນບເອກສາຣະທີ່ໄດ້ເປັນຫຼັກສູງປະກອບໂດຍສາມາດແນວໄຟປະເທດຕ່າງໆໄດ້ແກ່ jpg, jpeg, png, doc, docx, pdf, xls และxlsx ຊື່ໜາດຂອງແຕ່ລະໄຟລ໌ໄວ້ເກີນ 5 MB

ສໍາເນົາບັດປະຊານ / ບ້າຮາຍການ / ພັດທະນາຮູ້ວສາຫັກ / ອັ້ນໆ

ຄາກໄຟລ໌ທີ່ຕ້ອງການມາຈາກທີ່ນີ້  
ຫຼື ຄົລືກທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກໄຟລ໌

ສໍາເນົາກະເບີນນ້ານ

ຄາກໄຟລ໌ທີ່ຕ້ອງການມາຈາກທີ່ນີ້  
ຫຼື ຄົລືກທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກໄຟລ໌

ສໍາເນົາໃບອຸບຸຍາດຕາມກຸ່ມາຍວ່າດ້ວຍການគົບຄຸມອາຄາຣ

ຄາກໄຟລ໌ທີ່ຕ້ອງການມາຈາກທີ່ນີ້  
ຫຼື ຄົລືກທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກໄຟລ໌

ສະໜາຍາເຫັນທີ່

ຄາກໄຟລ໌ທີ່ຕ້ອງການມາຈາກທີ່ນີ້  
ຫຼື ຄົລືກທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກໄຟລ໌

ເອກສາຣະກອບ (ດ້ານນີ້)

ຄາກໄຟລ໌ທີ່ຕ້ອງການມາຈາກທີ່ນີ້  
ຫຼື ຄົລືກທີ່ນີ້ເພື່ອເລືອກໄຟລ໌

ຄົລືກເລືອກ

ບັນທຶກ

ຍັນດັບ

ຕ້ອໄປ

## 1.7 ระบบแสดงหน้า "ตรวจสอบ" เพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบข้อมูลก่อนส่งเรื่อง แล้วคลิกปุ่ม "ส่งเรื่อง"

### เพิ่มคำร้อง



#### ตรวจสอบข้อมูลก่อนส่งเรื่อง

หากข้อมูลไม่ถูกต้อง คุณสามารถย้อนกลับไปแก้ไขได้ในขั้นตอนก่อนหน้า

#### ข้อมูลเจ้าของสถานประกอบการ

คำนำหน้า	ชื่อ-นามสกุล	<input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล
นางสาว		
อัมพร	หมายเหตุบัตรประชาชน 13 หลัก	
หมายเหตุไฟฟ้าที่	บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร *	
1		
ชื่อ	หมายเหตุ	<input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล
-	-	
ถนน	จังหวัด	
-	ฉะเชิงเทรา	
เขต/อำเภอ	เขต	
สีตหบ	คลอง	
รหัสไปรษณีย์	บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร	
20180	หมู่บ้าน	

#### ที่ตั้งสถานประกอบการ

ประเภทสถานประกอบการ	ชื่อสถานประกอบการ	<input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล
ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	ข้าวแกงปักษ์ใต้	
พื้นที่ประกอบการ (คร.ร.)		
120		
บ้านเลขที่/หมู่บ้าน/อาคาร	หมายเหตุ	<input checked="" type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูล
1	-	
หมู่ที่	ถนน	
-	-	
จังหวัด	เขต	
ฉะเชิงเทรา	สีตหบ	

#### พิกัดสถานที่

ชื่อสถานที่  
ซอย สีตหบุรี 99 ถ ต้านสีตหบุรี ถนนสีตหบุรี

ละติจูด  
12.6669641

ลองจิจูด  
100.9291417



#### รายการเอกสารแนบ

- สำเนาบัตรประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ / อื่นๆ  
dga-new.jpg | 88 KB
- สำเนาทะเบียนบ้าน  
dga-new.jpg | 88 KB
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร  
dga-new.jpg | 88 KB
- สัญญาเช่าที่  
dga-new.jpg | 88 KB

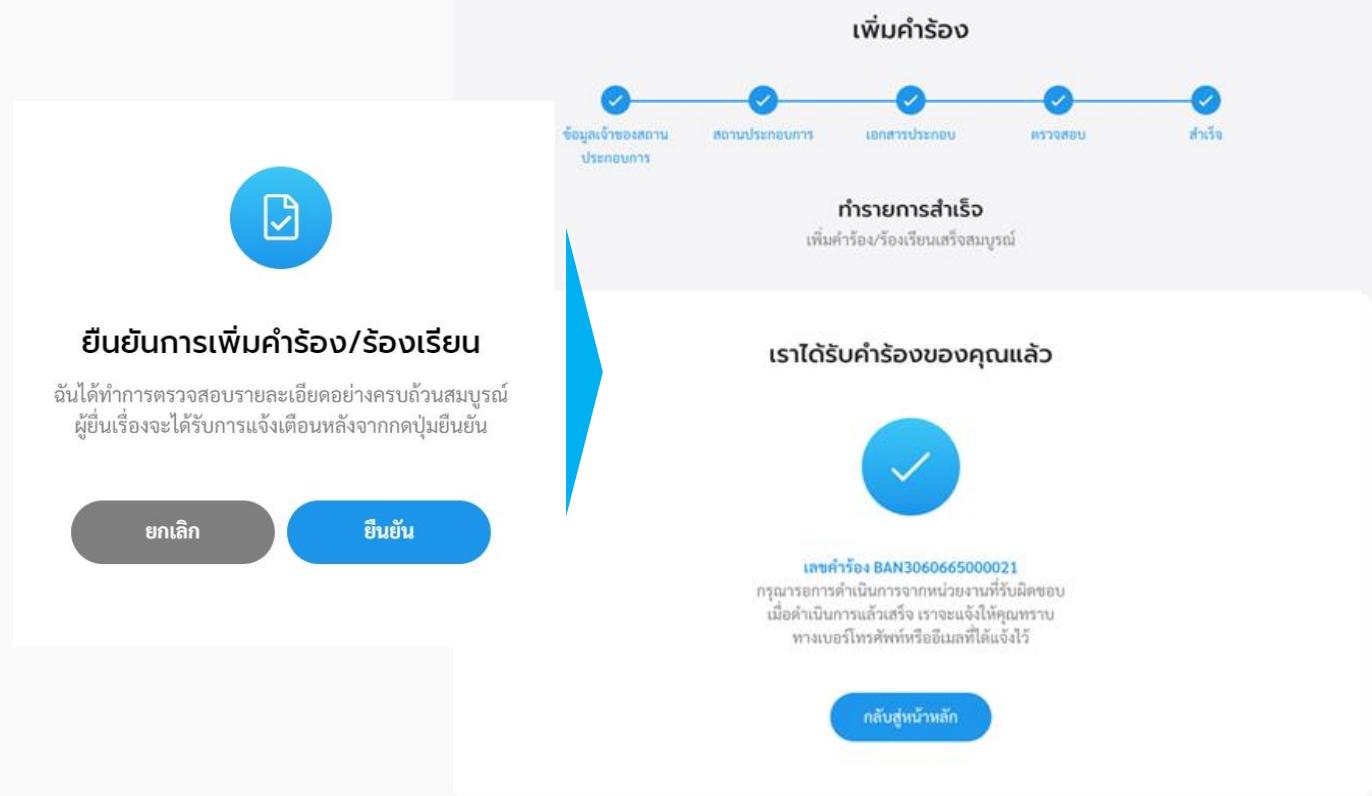
คลิกเลือก

บันทึก

ยกกลับ

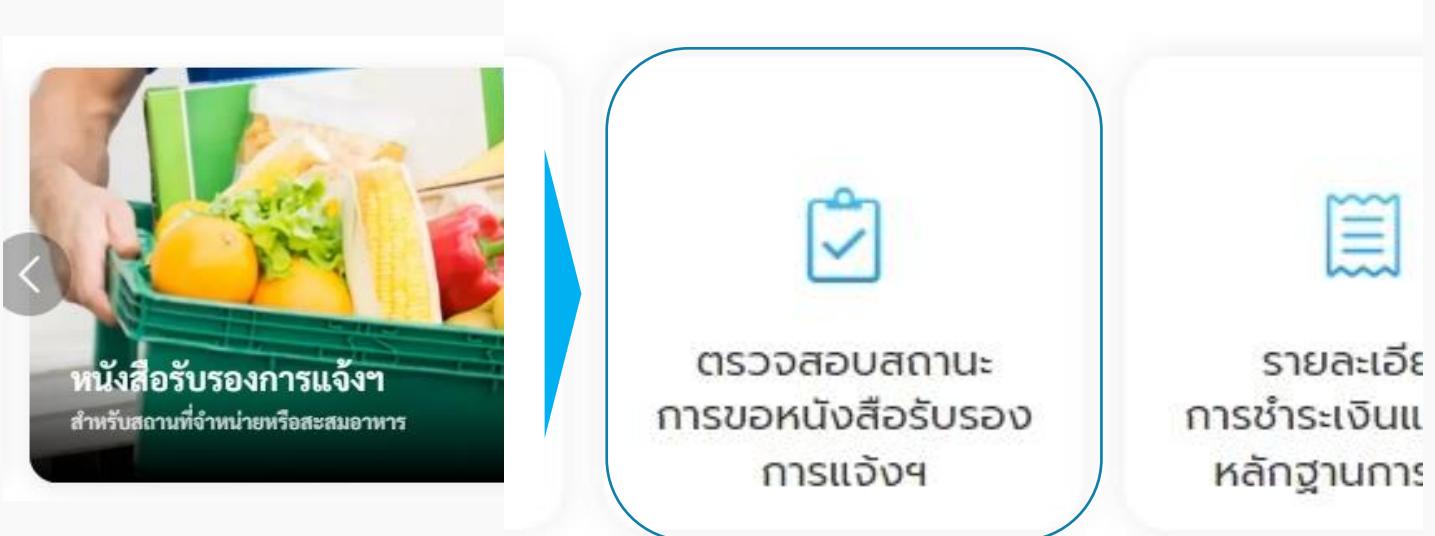
ส่งเรื่อง

1.8 ระบบแสดงหน้า "ยืนยันการเพิ่มคำร้อง/ร้องเรียน" คลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน" ระบบแสดงหน้า "เราได้รับคำร้องของคุณแล้ว" และ "เลขที่คำร้อง" เมื่อคลิกกลับหน้าหลักจะกลับไปที่หน้าเมนูย่อของข้อมูลญาติกรอสร้าง



## 2. ตรวจสอบสถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ

2.1 คลิกที่เมนู "หนังสือรับรองการแจ้งฯ" คลิกที่ปุ่ม "ตรวจสอบสถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ" เพื่อตรวจสอบสถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ



2.2 ระบบแสดงรายการคำร้องหนังสือรับรองการแจ้งฯ ที่ผู้ใช้เคยส่งคำร้องไปให้หน่วยงานให้คุณเลือกรายการคำร้องที่ต้องการตรวจสอบ โดยสามารถกรองรายการคำร้องตามสถานะ และเลือกให้แสดงลำดับตามวันที่แจ้งเรื่องจากใหม่-เก่า หรือวันที่แจ้งเรื่องจากเก่า-ใหม่ได้



ເກສບາລບາງສີ  
ວ. ຂລບຸຮີ

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

ສະໜັດ, ພັຊ ເພນູຍ

## ເລືອກຕຳຫຼັງຂອງຄຸນເພື່ອຕຽບສອບການຂອ້ບັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

ສານະທັງໝາດ ▾ ວັນທີແຈ້ງເປົ້າໃໝ່-ເກົ່າ

ຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

ເຈົ້າມິນິມັກ

BAN3010965000072 | ຍືນເປົ້າ 1 ກ.ຍ. 2565

● ຮອກຮອນນຸ່ມຕືກ

ຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

ອາກະນະກອດຕ່າງໆ 20 ວັນທີ

ລົບທີ່ຕຳຫຼັງ

BAN3010965000072

ວັນທີເປົ້າເປົ້າ

1 ກ.ຍ. 65 15:24

ຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

ບ້ານຫາໄທ

BAN3220765000063 | ຍືນເປົ້າ 22 ກ.ຄ. 2565

● ຮອກຮອນນຸ່ມຕືກ

ຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

ບ້ານຫາໄທ

BAN3220765000063 | ຍືນເປົ້າ 22 ກ.ຄ. 2565

ປະເທດສດານປະກອບການ  
ມິນິມັກ

ສດານະບັບຈຸບັນ

● ຮອກຮອນນຸ່ມຕືກ

## ຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

### ສດານະກາດດຳເນັນງານ

#### ຕົກລາງອານຸມັດ

ເຈົ້ານັ້ນທີ່ໄດ້ຕໍ່ານີ້ນຳການຕຽບສອບຂໍ້ມູນ ແລະເອົາການປະກອບຂອງຄຸນເພີ້ນບ້າຍແລ້ວ

ສໍາເລັດ

#### ຮອກຮອນນຸ່ມຕືກ

ກຽມການອານຸມັດທີ່ຈາກເຈົ້ານັ້ນທີ່ ກາຍໃນຮຍະເວລານີ່ເກີນ 1 ສັປດາກໍ

ໂປຣໂກການດຳເນັນກາ...

2

#### ຂໍາຮ່ວມມືນ

ຂໍາຮ່ວມມືນນຳການອົກຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ ແລະອື່ນໆ ກຽມຂໍາຮ່ວມມືນໃນວັນທີ 01 ຕ.ຄ

ຂໍາຮ່ວມມືນ

3

#### ອົກຫັນສຶກສອບຮອງການ ແລ້ວເສົ້າ

ເຈົ້ານັ້ນທີ່ໄດ້ອົກຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ ເພີ້ນບ້າຍແລ້ວ ຄຸນສາມາດຄວາມໂທໂຄດໄດ້ ທີ່ນີ້

ຕາວນີ້ໂຄດຫັນສຶກສອບຮອງການແຈ້ງ

4

### 3. รายละเอียดการชำระบัญชี

3.1 คลิกที่เมนู "หนังสือรับรองการแจ้งฯ" คลิกที่ปุ่ม "รายละเอียดการชำระบัญชีและแบบหลักฐานการชำระบัญชี"



หนังสือรับรองการแจ้งฯ  
สำหรับสถานที่จำหน่ายหรือสะสมอาหาร

รายละเอียด  
การชำระบัญชีและแบบ  
หลักฐานการชำระบัญชี

ประเมินความ  
ในการบริ

3.2 ระบบแสดงหน้า "รายละเอียดการชำระบัญชี" คลิกเลือกรายการคำร้องที่ต้องการชำระบัญชี



เทศบาลบางเสร่  
จ. ภูเก็ต

บริการของเรา ข้าราชการสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา



สวัสดี, จรา

#### รายละเอียดการชำระบัญชี

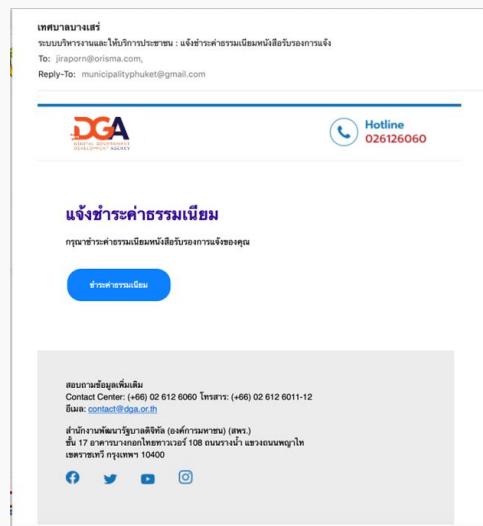
กรุณาเลือกค่าร้องขอของคุณ เพื่อคุ้มครองที่ต้องชำระบัญชี ซึ่งทางการชำระบัญชี หรือแบบหลักฐานการชำระบัญชี

หนังสือรับรองการแจ้งฯ  
ข้าวมันไก่สต็อก

BAN3060665000021 | ที่นี่เรื่อง 6 มี.ค 65

● ชำระบัญชีรวมเดือน >

หรือสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชำระบัญชีธรรมเนียมได้จากอีเมล หรือ SMS ที่ได้รับแจ้งเตือน โดยมีรายละเอียดข้อความดังนี้



**หมายเหตุ:** สามารถคลิกปุ่ม "ชำระบัญชีธรรมเนียม" จากอีเมล หรือ SMS ที่ได้รับแจ้งเตือน เมื่อเลือก "ชำระบัญชีธรรมเนียม" จะพาไปยังหน้า "ชำระบัญชีธรรมเนียมการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ" เพื่อชำระค่าธรรมเนียม

กรุณาชำระค่าธรรมเนียม  
หนังสือรับรองการแจ้งของคุณที่  
[txm.co/4rknBL](http://txm.co/4rknBL)

3.3 ระบบแสดงหน้า "ชำรุดธรรมเนียมการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ" แสดงรายละเอียด ค่าธรรมเนียมที่จะต้องชำระ และวิธีการชำระเงิน ให้ชำระเงินโดยสามารถเลือกวิธีการชำระได้ 2 ช่องทาง คือ โอนเงิน หรือ สแกน QR Code ตามหมายเลขอปุญช์ ของหน่วยงาน เมื่อกำการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม "แบบหลักฐานการชำระเงิน"

### ชำรุดธรรมเนียมการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ

กรุณาตรวจสอบที่ต้องชำระ และชำระโดยการสแกน QR Code

เลขที่คำร้อง:  
BAN3060665000021

วันที่ดำเนินร่าง:  
6 มิ.ย. 65 04:57

ประเภทของภาระ  
ร้านอาหารและเครื่องดื่ม

ภาระส่วนบุคคล  
นางสาว จิราพร คำมาพัช-ก่องสารารามสุข  
และพี่น้องลูก

#### วิธีการชำระเงิน

กรุณาชำระเงินตามวิธีที่คุณเลือกได้ ได้แก่ โอนเงินหรือ สแกนQRCodeเพื่อชำระเงิน

#### โอนเงิน

บัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขาพัฒนา  
ชื่อบัญชี: ภาคบูรพาส สำนักงานเขตพื้นที่วิธีรักษากลางฯ  
เลขที่: 2343543456\*

#### สแกน QR Code พร้อมเพรี่



สถานที่: เพื่อเดินทางไปยัง  
ถนน... แขวง... เขต...  
บัญชี: XXX-X-X5299-X  
โทรศัพท์: 0999999999/12345678

K+ Accepts all banks | กดที่ลิ้นชักเพื่อดู

เทศบาลบางซื่อ สำนักงานขอหนังสือรับรองการแจ้ง

กลับสู่หน้าหลัก

แบบหลักฐานการชำระ

### รายละเอียดค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม

2,000.00 บาท

ที่ต้องชำระ

2,000.00 บาท

3.4 ระบบแสดงหน้า "แบบหลักฐานการชำระเงิน" กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แล้วแนบ หลักฐานการชำระเงิน คลิกที่ปุ่ม "อัปโหลดหลักฐานชำระเงิน" เพื่อแนบเอกสารหลักฐานการชำระเงิน แล้วคลิกที่ปุ่ม "ยืนยัน" เมื่อแนบหลักฐานการชำระเรียบร้อย ระบบแสดงหน้า "ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว"

#### แบบหลักฐานชำระเงิน

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และแนบหลักฐานการชำระเงิน

เลขที่คำร้อง *	BAN3060665000021	ธนาคาร *	
จำนวนเงินที่ชำระ (บาท) *		วันที่ชำระ *	
เวลา (เช่น 00:00)			
หมายเหตุ			

#### อัปโหลดหลักฐานชำระเงิน

คุณสามารถแนบไฟล์ประเภท jpg, jpeg,  
และ png ซึ่งขนาดของไฟล์ต้องไม่เกิน 1 MB.



คลิกไฟล์ที่ต้องการแนบ  
หรือ คลิกที่นี่เพื่อดึงไฟล์

อัปโหลด

บริการของเรา ข่าวประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับเรา

#### ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



คุณได้ทำการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว  
กรุณารอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและออกใบอนุญาต  
ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 วันทำการ

กลับสู่หน้าหลัก

3.5 กรณีเจ้าหน้าที่หน่วยงาน ตรวจสอบการชำรุดเสื่อมหนังสือรับรองการแจ้งฯ สถานะการดำเนินงาน เป็น "ออกหนังสือรับรองการแจ้งฯ" ระบบจะแจ้งออกหนังสือรับรองการแจ้งฯ เรียบร้อยแล้วไปที่ SMS และอีเมล เพื่อให้ไปรับหนังสือรับรองการแจ้งฯ ฉบับตัวจริงที่หน่วยงาน

เทคนิคสอบถามเช่น  
ระบบบริหารงานและให้บริการประชาชน : แจ้งออกหนังสือรับรองการแจ้ง  
To: jirapo@...com,  
Reply-To: municipality@...il.com



Hotline  
026126060

### แจ้งออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ออกใหม่สื่อรับรองการแจ้งของคุณเรียบร้อยแล้ว

ดาวน์โหลด

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม  
Contact Center: (+66) 02 612 6060 โทรสาร: (+66) 02 612 6011-12  
อีเมล: [contact@dga.or.th](mailto:contact@dga.or.th)

สำนักงานที่ดูแลที่ดิน (องค์การมหาชน) (สพ.)  
ชั้น 17 อาคารบานงอกให้ความคุ้มครอง 108 ถนนรามคำแหง แขวงอนุประเทศ  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400



หน้าแจ้งออกหนังสือรับรองการแจ้ง  
เรียบร้อยแล้ว ไปที่อีเมล

**หมายเหตุ:** ในอีเมลแจ้งออกหนังสือรับรอง  
การแจ้งเรียบร้อยแล้ว สามารถคลิก  
ปุ่ม "**ตรวจสอบ**" เพื่อเข้ามาตรวจสอบ  
สถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ ได้

ออกหนังสือรับรองการแจ้ง  
เรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบผลที่  
[txm.co/cZ7MXb](http://txm.co/cZ7MXb)

หน้าแจ้งออกหนังสือรับรองการแจ้ง  
เรียบร้อยแล้ว ไปที่อีเมล

**หมายเหตุ:** ในอีเมลแจ้งออกหนังสือ  
รับรองการแจ้งเรียบร้อยแล้ว สามารถ  
คลิกปุ่ม "**ตรวจสอบ**" เพื่อเข้ามาตรวจสอบ  
สถานะการขอหนังสือรับรองการแจ้งฯ ได้

เมื่อเจ้าหน้าที่ดาวน์โหลดใบอนุญาตตัวจริง และปริ้นให้กับผู้ใช้งานที่ไปรับหนังสือรับรองการแจ้งฯ ฉบับตัวจริงที่หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นผู้ใช้งานสามารถเข้ามาดาวน์โหลดใบอนุญาต ฉบับสำเนาได้ หน้า "**สถานการณ์ดำเนินงาน**" คลิกเลือก "**ดาวน์โหลดหนังสือรับรองการแจ้งฯ**"



เก็บbalagan เสร็  
ด. ผลบุญ

บริการของเรา ช่วยประเทศไทย ที่ยั่งยืน

ล็อกอิน ล็อก

### สถานการณ์ดำเนินงาน

#### ตรวจสอบข้อมูล

เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และตรวจสอบรายการของคุณเรียบร้อยแล้ว

ดำเนิน

#### รอการอนุมัติ

กรุณาตรวจสอบผลการอนุมัติของเจ้าหน้าที่ กดที่ปุ่มนี้เพื่อตรวจสอบ 1 สักครู่

ดำเนิน

#### ชำระค่าธรรมเนียม

ชำระค่าธรรมเนียมโดยกดปุ่มนี้เพื่อชำระเงิน ทางบัญชี กรุณาชำระภายในวันที่ 06 ก.ค.

ดำเนิน

#### ออกหนังสือรับรองฯ แล้วเสร็จ

เจ้าหน้าที่ได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งฯ เรียบร้อยแล้ว คุณสามารถดาวน์โหลดได้ ที่นี่

ดาวน์โหลดหนังสือรับรองการแจ้งฯ

คลิกเพื่อดาวน์โหลด  
หนังสือรับรอง

## 4. ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

### 4.1 คลิกที่เมนู "หนังสือรับรองการแจ้งฯ" คลิกที่ปุ่ม "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ"



### 4.2 ระบบแสดงหน้า "ประเมินความพึงพอใจในการบริการ" เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถประเมินความพึงพอใจในการบริการได้

#### ประเมินความพึงพอใจในการบริการ

เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้แจ้ง และความสะดวกในการติดตามเรื่อง กรุณารอกรหัสบัญลักษ์ครบถ้วน

#### ความสะดวกในการใช้งาน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่      😟 แย่มาก

#### ความรวดเร็วในการได้รับบริการ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่

รายละเอียด

#### การติดตามความก้าวหน้าของงาน

คลิกเพื่อส่งแบบประเมิน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่

#### ความก้าวหน้า และมีประสิทธิภาพ

ส่งประเมิน

😊 ดีมาก      😊 ดี      😐 พอดี      😞 แย่      😟 แย่มาก

# 07 ข่าวประชาสัมพันธ์



แสดงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## การเข้าใช้งานระบบ

### 1. ข่าวประชาสัมพันธ์

#### 1.1 คลิกที่เมนู “ข่าวประชาสัมพันธ์”

คลิกเลือก

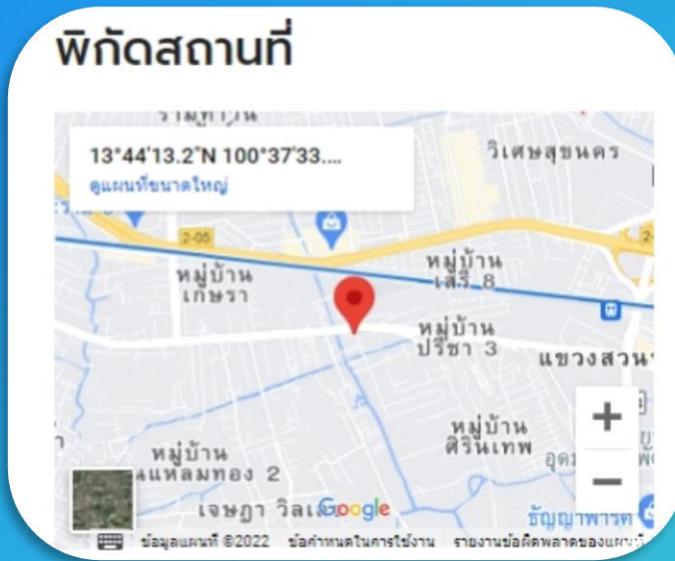


สภาพอากาศวันนี้ ทั่วไทยมีฝนฟ้าคะนอง  
ตกหนักบางแห่ง ร้อยละ 40

0 น. 65



# 08 ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน



ແສດງຂ້ອມູລຂໍາວສາຮຂອງກົດໆຍົງການ

## การเข้าใช้งานระบบ

# 1. ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน

## 1.1 คลิกที่เมนู "เกี่ยวกับเรา"



# ເກສບາລບາງເສດ'

## ຈ. ທລອບເຮົ່າ

บริการของเรา

ข่าวประชาสัมพันธ์

คลิกเลือก

เกี่ยวกับเรา

ເກສບາລບາງເສດ'

## ข้อมูลหน่วยงาน

กีตัง

ເລກທີ 99 ໜູ້ທີ 2 ຂອບ ນາງູ ຄນນກາງປຸ່ມກໍາ ຕໍານາຄວາມເສດຖະກິດ ຈັກກວ່າຍຫລຸງ 11000

## การติดต่อ

	เวลาทำงาน	วันอังคาร - วันศุกร์ (8.00 - 16.00 น.)		เมลล์	localgov@dfa.or.th
	โทรศัพท์	0211111111		เว็บไซต์	<a href="http://www.bangsaray.go.th">http://www.bangsaray.go.th</a>
	เบอร์พื้นที่	022222222 ต่อ 2		สายด่วน	9999

ບັນຫຼາຍລົມເດືອນ

- Bangsaray FB

-  Bangsaray T

- Bangsaray You

- Banno Saray IG

- 10

272 *Journal*



