



## ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์

เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประภากวีชาการที่ว่าง

ด้วยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์รับโอน  
พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นในตำแหน่งสายงานประภากวีชาการเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ดังนี้ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๖) แห่งประมวลกฎหมายวิธีพนักงานเทศบาล  
จังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕  
(แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๗) ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วน  
ท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประภากวีชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับโอน

นายสัตวแพทย์ปภูบดีกานทร์/ชำนาญการ

จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. คุณสมบัติของผู้โอน

๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นตำแหน่งสายงานในประเภทและ  
ระดับเดียวกัน

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด

๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากการไว้ก่อนตาม  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วย  
ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

### ๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการโอน

๓.๑ คำร้องขอโอน

๓.๒ แบบประวัติส่วนตัว

๓.๓ หนังสือรับรองความสามารถ

๓.๔ ประวัติการลาของผู้โอน

๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติลังษาราชการ (ก.พ. ๗)

๓.๖ สำเนาหนังสือแต่งตั้งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๗ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ในสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส เป็นต้น

### ๔. หลักเกณฑ์การรับโอน

เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จะดำเนินการประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นได  
วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสมหรือพิจารณาผลงาน หรือวิสัยทัศน์ตามที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด

๕. กำหนด วัน เวลา...

**๕. กำหนด วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารหลักฐานการโอน.**

ผู้ประสงค์จะขอโอนสามารถยื่นเอกสารพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเอง (ในวันและเวลาราชการ) หรือส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ณ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๑๖๗๑ ต่อ ๑๗๙ หรือทางเว็บไซต์ [www.kalasin.go.th](http://www.kalasin.go.th)

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ขอโอนมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่แต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งแล้วจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจารุวัฒน์ บุญเพ็ม)

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์



ประกาศเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์  
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง

ด้วยเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์รับโอน  
พนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นในตำแหน่งสายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่นเพื่อมาดำรงตำแหน่ง  
ที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕๒ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด  
กาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.  
๒๕๖๒) ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทอำนวยการท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-  
๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ สังกัดกองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้โอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหารใน  
ประเภทและระดับเดียวกัน
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกกลั่นพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วย  
ระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน
- ๓.๒ แบบประวัติส่วนตัว
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๓.๔ ประวัติการลาของผู้โอน
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ. ๗)
- ๓.๖ สำเนาหนังสือการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- ๓.๗ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ในสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๔. หลักเกณฑ์...

#### ๔. หลักเกณฑ์การรับโอน

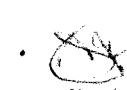
เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ จะดำเนินการประมูลบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีตามความเหมาะสม หรือพิจารณาผลงาน หรือวิสัยทัศน์ตามที่เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์กำหนด

#### ๕. กำหนด วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารหลักฐานการโอน

ผู้ประสงค์จะขอโอนสามารถยื่นเอกสารพร้อมหลักฐานได้ด้วยตนเองหรือส่งผ่าน หน่วยงานต้นสังกัด ตั้งแต่ บัดนี้จนถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ) ณ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ กรณีส่งทางไปรษณีย์จะถือวันประทับตราเป็นสำคัญ หัวนี้สามารถ สอนใบอนุญาตและยืดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๕๓๔๗ ๑๖๗๑ ต่อ ๑๑๗ หรือทางเว็บไซต์ [www.kalathabala.go.th](http://www.kalathabala.go.th)

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ขอโอนมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่แต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งแล้วจะถือว่าเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณายกเลิกการแต่งตั้ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่  ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจากรุ๊วนน์ บุญเพ็ง)

นายกเทศมนตรีเมืองกาฬสินธุ์